

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

PARTE I - ENTRATE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI					
1.1.1	<i>Contributi ordinari</i>		77.220,00	670,00	77.890,00	77.890,00
1.1.2	<i>Tassa prima iscrizione Albo</i>		200,00	600,00	800,00	800,00
1.1.3	<i>Tassa prima iscrizione Praticanti</i>		100,00	200,00	300,00	300,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI		77.520,00	1.470,00	78.990,00	78.990,00
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI					
1.2.2	<i>Proventi corsi</i>			6.000,00	6.000,00	6.000,00
	TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI			6.000,00	6.000,00	6.000,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
1.3.1	<i>Diritti di segreteria</i>		90,00		90,00	90,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		90,00		90,00	90,00
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.11.1	<i>Recuperi e rimborsi</i>		500,00	150,00	650,00	650,00
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		500,00	150,00	650,00	650,00
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		78.110,00	7.620,00	85.730,00	85.730,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute Erariali</i>		6.000,00	-4.400,00	1.600,00	1.600,00
3.1.2	<i>Ritenute Previdenziali ed Assistenziali</i>		3.800,00	-3.440,00	360,00	360,00
3.1.5	<i>Iva a debito</i>			1.100,00	1.100,00	1.100,00
3.1.6	<i>Iva a credito</i>			1.100,00	1.100,00	1.100,00

PARTE I - ENTRATE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
3.1.8	<i>Rimborsi di somme pagate per conto terzi</i>		24.460,00	-80,00	24.380,00	24.380,00
3.1.11	<i>IVA Split Payment</i>		2.500,00	1.500,00	4.000,00	4.000,00
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		36.760,00	-4.220,00	32.540,00	32.540,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		36.760,00	-4.220,00	32.540,00	32.540,00
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		78.110,00	7.620,00	85.730,00	85.730,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		36.760,00	-4.220,00	32.540,00	32.540,00
	<i>Totale</i>		<i>114.870,00</i>	<i>3.400,00</i>	<i>118.270,00</i>	<i>118.270,00</i>
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE		114.870,00	3.400,00	118.270,00	118.270,00
	TOTALE GENERALE		114.870,00	3.400,00	118.270,00	118.270,00

PARTE II - USCITE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI					
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE					
1.1.1	<i>Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri</i>		900,00	2.600,00	3.500,00	3.500,00
1.1.2	<i>Assicurazioni Consiglieri</i>		1.700,00		1.700,00	1.700,00
1.1.4	<i>Spese e rimborsi per Comitato Pari Opportunità</i>		240,00		240,00	240,00
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		2.840,00	2.600,00	5.440,00	5.440,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO					
1.2.1	<i>Stipendi ed altri assegni fissi al personale</i>		27.300,00	-23.000,00	4.300,00	4.300,00
1.2.3	<i>Oneri Previdenziali ed Assistenziali</i>		8.000,00	-6.750,00	1.250,00	1.250,00
1.2.7	<i>Costo per lavoro interinale</i>			25.500,00	25.500,00	25.500,00
1.2.8	<i>Compenso per agenzia interinale</i>			5.000,00	5.000,00	5.000,00
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO		35.300,00	750,00	36.050,00	36.050,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI					
1.3.2	<i>Spese tenuta Albo</i>		400,00	-100,00	300,00	300,00
1.3.3	<i>Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico</i>		800,00		800,00	800,00
1.3.5	<i>Manutenzione software e hardware</i>		6.540,00	-1.040,00	5.500,00	5.500,00
1.3.6	<i>Spese tenuta paghe e oneri sicurezza sul lavoro</i>		1.700,00	-900,00	800,00	800,00
1.3.7	<i>Associative</i>		400,00	100,00	500,00	500,00
1.3.8	<i>Spese per gestione privacy GDPR</i>		640,00		640,00	640,00
1.3.9	<i>Spese per servizi contabili</i>		2.500,00		2.500,00	2.500,00
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI		12.980,00	-1.940,00	11.040,00	11.040,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI					
1.4.1	<i>Affitto e spese condominiali</i>		13.000,00	1.600,00	14.600,00	14.600,00
1.4.3	<i>Servizi telefonici</i>		1.300,00	200,00	1.500,00	1.500,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

PARTE II - USCITE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
1.4.5	<i>Servizi postali</i>		110,00	-60,00	50,00	50,00
1.4.6	<i>Cancelleria e stampati</i>		170,00	-70,00	100,00	100,00
1.4.7	<i>Manutenzioni immobili e impianti</i>			80,00	80,00	80,00
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		14.580,00	1.750,00	16.330,00	16.330,00
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI					
1.5.1	<i>Spese per la tutela professionale</i>		2.350,00		2.350,00	2.350,00
1.5.2	<i>Contributo associazione Triveneto</i>		2.200,00		2.200,00	2.200,00
1.5.3	<i>Formazione professionale</i>		1.000,00	7.000,00	8.000,00	8.000,00
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		5.550,00	7.000,00	12.550,00	12.550,00
1.7	ONERI FINANZIARI					
1.7.1	<i>Spese e commissioni bancarie</i>		260,00	-30,00	230,00	230,00
1.7.3	<i>Spese riscossione tassa annuale</i>		350,00	-20,00	330,00	330,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI		610,00	-50,00	560,00	560,00
1.8	ONERI TRIBUTARI					
1.8.2	<i>Irap dipendenti</i>		2.450,00	-2.110,00	340,00	340,00
1.8.4	<i>Tributi vari</i>		300,00	-80,00	220,00	220,00
1.8.5	<i>Irap lavoratori interinali</i>			1.700,00	1.700,00	1.700,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI		2.750,00	-490,00	2.260,00	2.260,00
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.10.1	<i>Fondo di riserva</i>		1.000,00		1.000,00	1.000,00
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		1.000,00		1.000,00	1.000,00
1.12	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO					
1.12.1	<i>Accantonamento al trattamento di fine rapporto per dipendenti</i>		2.500,00	-2.000,00	500,00	500,00

PARTE II - USCITE

Anno 2023

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
	TOTALE ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		2.500,00	-2.000,00	500,00	500,00
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI		78.110,00	7.620,00	85.730,00	85.730,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute Erariali</i>		6.000,00	-4.400,00	1.600,00	1.600,00
3.1.2	<i>Ritenute Previdenziali ed Assistenziali</i>		3.800,00	-3.440,00	360,00	360,00
3.1.5	<i>Iva a Credito</i>			1.100,00	1.100,00	1.100,00
3.1.6	<i>Iva a debito</i>			1.100,00	1.100,00	1.100,00
3.1.8	<i>Somme pagate per conto terzi</i>		24.460,00	-80,00	24.380,00	24.380,00
3.1.11	<i>IVA Split Payment</i>		2.500,00	1.500,00	4.000,00	4.000,00
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		36.760,00	-4.220,00	32.540,00	32.540,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		36.760,00	-4.220,00	32.540,00	32.540,00
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - USCITE CORRENTI		78.110,00	7.620,00	85.730,00	85.730,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		36.760,00	-4.220,00	32.540,00	32.540,00
	Totale		114.870,00	3.400,00	118.270,00	118.270,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE		114.870,00	3.400,00	118.270,00	118.270,00
	TOTALE GENERALE		114.870,00	3.400,00	118.270,00	118.270,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Codice	ENTRATE	Anno 2023		Anno 2022	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	78.990,00	78.990,00	77.520,00	77.520,00
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	6.000,00	6.000,00		
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	90,00	90,00	90,00	90,00
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	650,00	650,00	500,00	500,00
	A) TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	85.730,00	85.730,00	78.110,00	78.110,00
3.1	C) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	32.540,00	32.540,00	36.760,00	36.760,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	118.270,00	118.270,00	114.870,00	114.870,00
	TOTALE A PAREGGIO	118.270,00	118.270,00	114.870,00	114.870,00

Codice	USCITE	Anno 2023		Anno 2022	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.440,00	5.440,00	2.840,00	2.840,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO	36.050,00	36.050,00	35.300,00	35.300,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	11.040,00	11.040,00	12.980,00	12.980,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	16.330,00	16.330,00	14.580,00	14.580,00
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	12.550,00	12.550,00	5.550,00	5.550,00
1.7	ONERI FINANZIARI	560,00	560,00	610,00	610,00
1.8	ONERI TRIBUTARI	2.260,00	2.260,00	2.750,00	2.750,00
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.12	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	500,00	500,00	2.500,00	2.500,00
	A1) TITOLO I - USCITE CORRENTI	85.730,00	85.730,00	78.110,00	78.110,00
3.1	C1) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	32.540,00	32.540,00	36.760,00	36.760,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	118.270,00	118.270,00	114.870,00	114.870,00
	TOTALE A PAREGGIO	118.270,00	118.270,00	114.870,00	114.870,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

RISULTATI DIFFERENZIALI	Anno 2023		Anno 2022	
	COMPETENZ	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Saldo di parte corrente (A-A1)				
Situazione finanziaria (A-A1-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)				
Saldo movimenti in c/capitale (B-B1)				
Indebitamento/Accreditamento netto (A+B-Quote in c/capitale debiti finanziari in scadenza)-(A1+B1)				
Avanzo/Disavanzo di competenza previsto (A+B+C) - (A1+B1+C1)				

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

PREVENTIVO ECONOMICO

	2023	2022
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	84.990,00	77.520,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	740,00	590,00
Totale valore della produzione (A)	85.730,00	78.110,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	100,00	170,00
7) per servizi	33.610,00	19.840,00
8) per godimento beni di terzi	14.680,00	13.000,00
9) per il personale		
a) salari e stipendi	29.800,00	27.300,00
b) oneri sociali	1.250,00	8.000,00
c) trattamento di fine rapporto	500,00	2.500,00
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	2.040,00	2.450,00
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		304,97
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	660,22	340,78
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) Accantonamenti per rischi	1.000,00	1.000,00
13) Accantonamenti ai fondi per oneri		
14) Oneri diversi di gestione	2.750,00	3.850,00
Totale Costi (B)	86.390,22	78.755,75
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	-660,22	-645,75
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15) Proventi da partecipazioni		
16) Altri proventi finanziari		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;		
d) proventi diversi dai precedenti		
17) Interessi e altri oneri finanziari		
17 bis) Utile e perdite su cambi		
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	0,00	0,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) Rivalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
19) Svalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	-660,22	-645,75
20) Imposte dell'esercizio		
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	-660,22	-645,75

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2023)**

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

Anno 2022

Fondo cassa iniziale	123.282,76
+ Residui attivi iniziali	2.579,04
- Residui passivi iniziali	31.667,36
= Avanzo di amministrazione iniziale	94.194,44
+ Entrate già accertate nell'esercizio	117.811,83
- Uscite già impegnate nell'esercizio	93.495,99
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	118.510,28
+ Entrate presunte per il restante periodo	7.850,00
- Uscite presunte per il restante periodo	33.600,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	-
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	-
Avanzo di amm.ne presunto al 31/12/2022 da applicare nel bilancio dell'anno 2023	92.760,28
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2023 risulta così prevista	
Parte Vincolata	16.241,67
Parte Disponibile	76.518,61
Totale Risultato di Amministrazione Presunto	92.760,28

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI
CONTABILI DI BELLUNO**

**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE ALLA
PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023**

L'organo di revisione

Dott. Federico Michielli

La relazione al Bilancio di previsione 2022 viene redatta in ossequio ai principi contenuti ed alle norme richiamate nel “Regolamento di Amministrazione e Contabilità per l’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Belluno”.

Ho esaminato il Bilancio Preventivo predisposto per l’anno 2023 approvato dal Consiglio dell’Ordine ed articolato nei seguenti documenti obbligatori:

- il preventivo finanziario gestionale;
- il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- il preventivo economico in forma abbreviata
- la relazione del Tesoriere
- la Relazione programmatica del Presidente

Al bilancio di previsione vengono inoltre allegati:

- la tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione
- la pianta organica del personale e la relazione del tesoriere

Nel prospetto relativo al preventivo finanziario gestionale sono evidenziati, come previsto nello schema allegato al regolamento (art. 7), i dati relativi alle previsioni iniziali di competenza per l’esercizio 2022, le variazioni che tali dati hanno avuto per determinare le previsioni 2023 e le previsioni di cassa e competenza dell’esercizio 2023.

Le Entrate e le Uscite previste nel Bilancio di previsione di competenza pareggiano in euro 118.270,00 secondo il presente prospetto:

Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria anno 2023			
Entrate		Uscite	
<i>valori espressi in Euro</i>			
<i>Titolo I: Entrate correnti</i>		<i>Titolo I: Uscite correnti</i>	
<i>in Euro</i>	85.730,00	<i>in Euro</i>	85.730,00
<i>Titolo II: Entrate in conto capitale</i>		<i>Titolo II: Uscite in conto capitale</i>	
<i>in Euro</i>		<i>in Euro</i>	
<i>Titolo III: Partite di giro</i>		<i>Titolo IV: Partite di giro</i>	

	<i>in Euro</i>	32.540,00		<i>in Euro</i>	32.540,00
TOTALE ENTRATE			TOTALE SPESE		
	<i>in Euro</i>	118.270,00		<i>in Euro</i>	118.270,00
			Avanzo gestione di competenza		
			<i>in Euro</i>		
Totale complessivo			Totale complessivo		
	<i>in Euro</i>	118.270,00		<i>in Euro</i>	118.270,00

Il Tesoriere ha ipotizzato che tutte le somme accertate e impegnate vengano riscosse e pagate nell'esercizio.

Il fondo di riserva, iscritto tra le uscite correnti è pari ad Euro 1.000,00 e rispetta il limite del tre per cento del totale delle uscite correnti, come previsto all'art. 13 del Regolamento.

Il Preventivo Economico, redatto secondo i principi di competenza, è redatto in forma abbreviata e, come previsto dall'art. 5 del Regolamento, espone sinteticamente i seguenti risultati (valori in Euro):

	Anno 2022	Anno 2023
Valore della produzione	78.110,00	85.730,00
Costi della produzione	78.755,75	86.390,22
Differenza	- 645,75	- 660,22
Proventi ed oneri finanziari	-	-
Rettifiche di valore attività finanziarie		-
Risultato prima delle imposte	- 645,75	- 660,22
Imposte dell'esercizio	-	
Disavanzo economico	- 645,75	- 660,22

La Relazione del Tesoriere delinea con chiarezza i criteri generali seguiti nella redazione del Bilancio di Previsione 2023 nel suo complesso ed i criteri particolari nella determinazione delle singole voci di entrata e spesa.

Conclusioni

In relazione alle verifiche effettuate, rilevo che il Bilancio Preventivo:

- è stato predisposto rispettando le norme e il regolamento vigente in ordine ai principi di

- redazione, completezza di allegati e modalità rappresentative;
- garantisce il rispetto del pareggio finanziario complessivo e degli altri equilibri finanziari complessivi;
 - è attendibile nelle previsioni di entrata e congruo e coerente nelle previsioni di spesa
 - le previsioni rappresentate sono congrue e coerenti con gli atti fondamentali di programmazione e gestione.

In relazione a quanto sopra esprimo parere favorevole sulla proposta di Bilancio di Previsione dell'anno 2023 e sui documenti allegati, proponendo all'Assemblea la sua approvazione.

Cortina d'Ampezzo, 21 novembre 2022

Il Revisore

Dott. Federico Michielli

Handwritten signature of Federico Michielli in black ink.

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

Sede Legale Piazza dei Martiri n° 34 - Belluno
Codice Fiscale 93041820254

Relazione del Tesoriere

Preventivo finanziario anno 2023

Introduzione

Gentili Iscritti, la presente relazione costituisce parte integrante del preventivo finanziario per l'anno 2023.

Criteri di formazione

Principi di redazione del bilancio

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività.

Nella previsione, le voci di entrata sono state valutate tenuto conto dell'andamento consolidato dell'esercizio finanziario dell'anno precedente, valorizzando tuttavia la ripresa, nell'esercizio in corso, delle attività in presenza, *in primis* il Simposio, che ha visto, per l'anno 2022, l'organizzazione di 2 momenti di incontro.

Sono state dunque inserite le entrate derivanti dai contributi a carico degli iscritti, in base alla consistenza numerica degli attuali proiettata a fine anno corrente, tenuto conto di una cancellazione dall'albo, prevedendo poi nuove iscrizioni all'albo professionale e all'albo dei praticanti.

Sono state previste entrate per eventi sponsorizzati, tenuto conto dei risultati dell'organizzazione del Simposio 2022.

Come per il previsionale all'esercizio 2022, non è stato stanziato alcun importo relativo a rimborsi spese provenienti dal Consiglio Nazionale a sostegno delle maggiori spese che i piccoli Ordini come il nostro devono sostenere per adempimenti vari - quali trasparenza, anticorruzione, privacy, ... - poiché alla data di redazione del presente preventivo non risulta rinnovata la delibera di tali rimborsi.

Analogamente alle considerazioni espresse con riferimento alle entrate, le voci di spesa sono state valutate tenuto conto dell'andamento consolidato dell'esercizio finanziario dell'anno precedente, valorizzando tuttavia la ripresa delle attività nell'esercizio 2022; si è altresì tenuto conto dei rincari dei costi legati all'energia.

Nella voce "uscite per gli organi dell'ente" riguardanti i rimborsi per le trasferte che i titolari di cariche sosterranno nell'esecuzione del proprio mandato, è stato previsto, rispetto all'esercizio consolidato, un incremento della spesa in ragione della previsione di maggiori partecipazioni a riunioni organizzate dal Consiglio Nazionale e Triveneto, che si svolgeranno in presenza.

E' stata stanziata la quota di premio assicurativo prevista a copertura di eventuali danni causati per colpa lieve dai Consiglieri nell'esercizio dei propri compiti istituzionali. Come previsto dal Regolamento per la costituzione e l'elezione dei Comitati pari opportunità, è stato appostato specifico capitolo di spesa a disposizione del Comitato per lo svolgimento delle sue attività.

Nella voce “oneri per il personale in attività di servizio” si è tenuto conto del pensionamento dell’impiegata amministrativa attualmente in forza all’Ordine, che avverrà a partire da marzo 2023, e per la quale è stato stanziato, proporzionalmente per i primi due mesi del 2023, quanto consolidatosi nell’anno precedente, tenuto conto del rinnovo del contratto nazionale. A tale previsione è stato aggiunto il costo di una risorsa amministrativa, a tempo parziale su 12 mesi, impiegata tramite agenzia di lavoro interinale, livello di inquadramento A1; alla previsione sul costo del lavoro è stato necessario aggiungere il costo del servizio dell’agenzia di lavoro interinale.

Nella voce “uscite per funzionamento uffici” sono state allocate le spese previste relative alla sede di Piazza dei Martiri n. 34 a Belluno, tenuto conto dei rincari sul costo dell’energia.

La voce “uscite per prestazioni istituzionali” contempla un incremento connesso alla previsione di spesa per l’organizzazione del Simposio e di altri eventi formativi.

La voce “oneri finanziari” è prevista in linea con l’anno precedente; il decremento della voce “oneri tributari” riflette quanto previsto nei paragrafi che precedono.

Il fondo di riserva indicato nella voce “uscite non classificabili in altre voci” è stato costituito per la copertura di uscite impreviste così come previsto dall’art. 13 del Regolamento di amministrazione e contabilità e nei limiti previsti dal medesimo Regolamento.

Nelle partite di giro la voce più significativa è rappresentata dalla quota prevista per il 2023 che dovrà essere versata al Consiglio Nazionale, pari ad € 24.380,00.

Obiettivi Anticorruzione e Trasparenza

Al fine di dar seguito a quanto richiesto dall’ANAC si riportano di seguito gli obiettivi che l’Ordine intende perseguire in materia di anticorruzione e trasparenza. Per la gestione di tutti gli adempimenti conseguenti l’ODCEC di Belluno ha stipulato in data 15/01/2016 apposita convenzione con l’Ordine di Verona.

Responsabile in materia di Corruzione e Trasparenza è la dott. Claudia Dal Sacco.

OBIETTIVO STRATEGICO 1: Incrementare l’efficacia dell’azione di vigilanza in materia di anticorruzione e trasparenza, in modo da far emergere e contrastare eventuali fenomeni patologici, anche con particolare riferimento all’accesso civico.

Durata: triennio 2021-2023

Finalità da conseguire: Attuazione della L. 190/2012 e dei decreti delegati, in un’ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento dell’azione amministrativa dell’ODCEC.

Motivazione delle scelte: Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTCP) costituisce lo strumento principale per prevenire la corruzione e l’illegalità, sintetizzando al suo interno la strategia elaborata dall’ente per conseguire tali finalità. È essenziale che il contenuto del PTCP risponda alle indicazioni e prescrizioni contenute nelle linee guida ANAC (PNA e suoi aggiornamenti annuali). È altrettanto essenziale che il PTCP sia integralmente attuato, in tutte le misure di prevenzione dallo stesso contemplate, il che implica processo continuo di cambiamento non solo organizzativo ma anche di natura culturale.

Azioni:

- Redazione del PTCP e del Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI) quale sezione del PTCP;
- Garantire la qualità del contenuto del PTCP, sia con riferimento alle misure generali che alle misure specifiche;
- Adottare, per quanto possibile, le misure proposte dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione;
- Garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli attori interni (dipendenti e consiglio) al processo di elaborazione del PTCP;
- Garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli attori interni (dipendenti e consiglio) e tener conto di eventuali segnalazioni da attori esterni nell’attuazione del PTCP;
- Garantire il monitoraggio sull’attuazione del PTCP;
- Individuare eventuali servizi di supporto, anche esterni, al RPC.

OBIETTIVO STRATEGICO 2: Garantire la trasparenza e l'integrità

Durata: triennio 2021-2023

Finalità da conseguire: Il d.lgs. n. 33/2013, nel modificare, in parte, la disciplina sul Programma triennale per la trasparenza e l'integrità contenuta nell'art. 11 del d.lgs. n. 150/2009, conferma, all'art. 10, l'obbligo, per ciascuna Ordine, di adottare un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, anche all'interno del PTPC. La mancata predisposizione del Programma è valutata ai fini della responsabilità dell'ente e del RPC e può dar luogo a responsabilità per danno all'immagine dell'Ordine (art. 46, d.lgs. n. 33/2013).

Motivazione delle scelte: L'adozione di una organica e strutturale *governance* della Trasparenza, nel sito istituzionale rappresenta la modalità attraverso cui si realizza il controllo diffuso sull'operato dell'Ordine. Obiettivo è ampliare l'accessibilità dei dati e libera fruizione e conoscenza da parte dei cittadini, attraverso il coinvolgimento diretto di tutte le strutture dell'Ente nell'attività di informatizzazione e di gestione telematica dell'intera procedura.

Azioni:

- Adozione PTTI all'interno del PTPC;
- Garantire la qualità del contenuto del PTTI, sia con riferimento alle pubblicazioni obbligatorie che alle eventuali pubblicazioni ulteriori;
- Adozione, per quanto possibile, delle misure necessarie per garantire l'attuazione del PTTI;
- Monitorare l'aggiornamento della sezione da parte degli uffici competenti e richiesta atti per l'implementazione dell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"
- Attività di studio, approfondimento e formazione in tema di trasparenza, nonché, in considerazione della stretta correlazione, anche in tema di anticorruzione.

Per gli obiettivi 1 e 2 si prevede l'impiego di:

Risorse finanziarie da impiegare: euro 1.040 (per la collaborazione da parte dell'Ordine di Verona e dell'avv. Vicenzotto)

Risorse umane da impiegare: Responsabile in materia di Corruzione e Trasparenza, dott.ssa Claudia Dal Sacco e avv. Vicenzotto.

Risorse strumentali da impiegare: personale dell'Ordine.

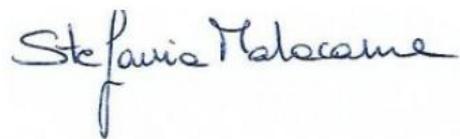
Considerazioni finali

Gentili Iscritti, il Preventivo finanziario gestionale per l'anno 2023 che viene sottoposto alla Vostra approvazione evidenzia il pareggio.

Belluno, 7 novembre 2022

Il Tesoriere

Dott.ssa Stefania Malacarne



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

Sede Legale Piazza dei Martiri n° 34 – Belluno
Codice Fiscale 93041820254

Allegato al preventivo finanziario

anno 2023

Pianta organica

Gentili Iscritti, di seguito si rappresenta l'attuale pianta organica dell'Ordine.

Impiegati/e amministrativi/e di area C

Numero unità	Nominativi	Livello
01	Maraga Eleonora	C1

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

Sede Legale Piazza dei Martiri n° 34 - Belluno
Codice Fiscale 93041820254

Parere del Tesoriere

La sottoscritta dott.ssa Stefania Malacarne in qualità di Tesoriere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Belluno

premess

- che l'art. 6, co. 3 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 prevede la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche con cadenza periodica e comunque triennale;
- che l'art. 2, co. 2 del D.L. 31 agosto 2013 n. 101 esclude gli Ordini ed i Collegi Professionali dall'applicazione dell'art. 2 co. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 in materia di riduzione delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni;
- che è necessario verificare l'equilibrio economico-finanziario dell'Ordine sulla base dell'ultimo bilancio consuntivo approvato nonché sul preventivo finanziario dell'anno corrente nonché quello in corso di approvazione;

esprime

parere *favorevole* sul rispetto dell'equilibrio economico e finanziario dell'Ordine.

Belluno, 7 novembre 2022

Il Tesoriere

Dott.ssa Stefania Malacarne

