ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI

E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

CONTO PREVENTIVO 2022

Assemblea degli Iscritti – 02 dicembre 2021

* * * * *

- Preventivo finanziario gestionale
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- Preventivo economico in forma abbreviata
- Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione 2021
- Relazione programmatica del Presidente
- Parere dell'organo di revisione
- Relazione del consigliere Tesoriere
- Pianta organica dell'Ordine

* * * * *

PARTE I - ENTRATE

Anno 2022

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI					
1.1.1	*Contributi ordinari*		78.670,00	-1.450,00	77.220,00	77.220,00
1.1.2	*Tassa prima iscrizione Albo*		250,00	-50,00	200,00	200,00
1.1.3	*Tassa prima iscrizione Praticanti*		200,00	-100,00	100,00	100,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI		**79.120,00**	**-1.600,00**	**77.520,00**	**77.520,00**
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
1.3.1	*Diritti di segreteria*		10,00	80,00	90,00	90,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		**10,00**	**80,00**	**90,00**	**90,00**
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					
1.10.1	*Recuperi e rimborsi*		3.260,00	-3.260,00		
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		**3.260,00**	**-3.260,00**		
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.11.1	*Recuperi e rimborsi*		300,00	200,00	500,00	500,00
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		**300,00**	**200,00**	**500,00**	**500,00**
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		**82.690,00**	**-4.580,00**	**78.110,00**	**78.110,00**
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	*Ritenute Erariali*		6.000,00		6.000,00	6.000,00
3.1.2	*Ritenute Previdenziali ed Assistenziali*		4.500,00	-700,00	3.800,00	3.800,00
3.1.8	*Rimborsi di somme pagate per conto terzi*		25.545,00	-1.085,00	24.460,00	24.460,00
3.1.11	*IVA Split Payment*		3.000,00	-500,00	2.500,00	2.500,00

PARTE I - ENTRATE

Anno 2022

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		**39.045,00**	**-2.285,00**	**36.760,00**	**36.760,00**
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		**39.045,00**	**-2.285,00**	**36.760,00**	**36.760,00**
	Riepilogo Complessivo dei Titoli					
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		82.690,00	-4.580,00	78.110,00	78.110,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		39.045,00	-2.285,00	36.760,00	36.760,00
	Totale		***121.735,00***	***-6.865,00***	***114.870,00***	***114.870,00***
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE		**121.735,00**	**-6.865,00**	**114.870,00**	**114.870,00**
	TOTALE GENERALE		**121.735,00**	**-6.865,00**	**114.870,00**	**114.870,00**

PARTE II - USCITE

Anno 2022

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI					
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE					
1.1.1	*Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri*		2.000,00	-1.100,00	900,00	900,00
1.1.2	*Assicurazioni Consiglieri*		2.000,00	-300,00	1.700,00	1.700,00
1.1.4	*Spese e rimborsi per Comitato Pari Opportunità*			240,00	240,00	240,00
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		**4.000,00**	**-1.160,00**	**2.840,00**	**2.840,00**
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO					
1.2.1	*Stipendi ed altri assegni fissi al personale*		27.300,00		27.300,00	27.300,00
1.2.3	*Oneri Previdenziali ed Assistenziali*		8.000,00		8.000,00	8.000,00
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO		**35.300,00**		**35.300,00**	**35.300,00**
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI					
1.3.2	*Spese tenuta Albo*		400,00		400,00	400,00
1.3.3	*Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico*		1.000,00	-200,00	800,00	800,00
1.3.5	*Manutenzione software e hardware*		7.000,00	-460,00	6.540,00	6.540,00
1.3.6	*Spese tenuta paghe e oneri sicurezza sul lavoro*		1.900,00	-200,00	1.700,00	1.700,00
1.3.7	*Associative*		500,00	-100,00	400,00	400,00
1.3.8	*Spese per gestione privacy GDPR*		730,00	-90,00	640,00	640,00
1.3.9	*Spese per servizi contabili*		2.500,00		2.500,00	2.500,00
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI		**14.030,00**	**-1.050,00**	**12.980,00**	**12.980,00**
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI					
1.4.1	*Affitto e spese condominiali*		13.100,00	-100,00	13.000,00	13.000,00
1.4.3	*Servizi telefonici*		1.800,00	-500,00	1.300,00	1.300,00
1.4.4	*Servizi fornitura energia*		700,00	-700,00		
1.4.5	*Servizi postali*		100,00	10,00	110,00	110,00

PARTE II - USCITE

Anno 2022

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
1.4.6	*Cancelleria e stampati*		150,00	20,00	170,00	170,00
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		**15.850,00**	**-1.270,00**	**14.580,00**	**14.580,00**
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI					
1.5.1	*Spese per la tutela professionale*		2.600,00	-250,00	2.350,00	2.350,00
1.5.2	*Contributo associazione Triveneto*		2.700,00	-500,00	2.200,00	2.200,00
1.5.3	*Formazione professionale*		1.000,00		1.000,00	1.000,00
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		**6.300,00**	**-750,00**	**5.550,00**	**5.550,00**
1.7	ONERI FINANZIARI					
1.7.1	*Spese e commissioni bancarie*		260,00		260,00	260,00
1.7.3	*Spese riscossione tassa annuale*		300,00	50,00	350,00	350,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI		**560,00**	**50,00**	**610,00**	**610,00**
1.8	ONERI TRIBUTARI					
1.8.2	*Irap dipendenti*		2.350,00	100,00	2.450,00	2.450,00
1.8.4	*Tributi vari*		500,00	-200,00	300,00	300,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI		**2.850,00**	**-100,00**	**2.750,00**	**2.750,00**
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.10.1	*Fondo di riserva*		1.300,00	-300,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		**1.300,00**	**-300,00**	**1.000,00**	**1.000,00**
1.12	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO					
1.12.1	*Accantonamento al trattamento di fine rapporto per dipendenti*		2.500,00		2.500,00	2.500,00
	TOTALE ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		**2.500,00**		**2.500,00**	**2.500,00**

PARTE II - USCITE

Anno 2022

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI		**82.690,00**	**-4.580,00**	**78.110,00**	**78.110,00**
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	*Ritenute Erariali*		6.000,00		6.000,00	6.000,00
3.1.2	*Ritenute Previdenziali ed Assistenziali*		4.500,00	-700,00	3.800,00	3.800,00
3.1.8	*Somme pagate per conto terzi*		25.545,00	-1.085,00	24.460,00	24.460,00
3.1.11	*IVA Split Payment*		3.000,00	-500,00	2.500,00	2.500,00
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		**39.045,00**	**-2.285,00**	**36.760,00**	**36.760,00**
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		**39.045,00**	**-2.285,00**	**36.760,00**	**36.760,00**
	Riepilogo Complessivo dei Titoli					
	TITOLO I - USCITE CORRENTI		82.690,00	-4.580,00	78.110,00	78.110,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		39.045,00	-2.285,00	36.760,00	36.760,00
	Totale		***121.735,00***	***-6.865,00***	***114.870,00***	***114.870,00***
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE		**121.735,00**	**-6.865,00**	**114.870,00**	**114.870,00**
	TOTALE GENERALE		**121.735,00**	**-6.865,00**	**114.870,00**	**114.870,00**

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Codice	ENTRATE	Anno 2022		Anno 2021	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	77.520,00	77.520,00	79.120,00	79.120,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	90,00	90,00	10,00	10,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI			3.260,00	3.260,00
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	500,00	500,00	300,00	300,00
	A) TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	**78.110,00**	**78.110,00**	**82.690,00**	**82.690,00**
3.1	C) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	36.760,00	36.760,00	39.045,00	39.045,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	**114.870,00**	**114.870,00**	**121.735,00**	**121.735,00**
	TOTALE A PAREGGIO	**114.870,00**	**114.870,00**	**121.735,00**	**121.735,00**

Codice	USCITE	Anno 2022		Anno 2021	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	2.840,00	2.840,00	4.000,00	4.000,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO	35.300,00	35.300,00	35.300,00	35.300,00
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	12.980,00	12.980,00	14.030,00	14.030,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	14.580,00	14.580,00	15.850,00	15.850,00
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	5.550,00	5.550,00	6.300,00	6.300,00
1.7	ONERI FINANZIARI	610,00	610,00	560,00	560,00
1.8	ONERI TRIBUTARI	2.750,00	2.750,00	2.850,00	2.850,00
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.000,00	1.000,00	1.300,00	1.300,00
1.12	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	A1) TITOLO I - USCITE CORRENTI	**78.110,00**	**78.110,00**	**82.690,00**	**82.690,00**
3.1	C1) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	36.760,00	36.760,00	39.045,00	39.045,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	**114.870,00**	**114.870,00**	**121.735,00**	**121.735,00**
	TOTALE A PAREGGIO	**114.870,00**	**114.870,00**	**121.735,00**	**121.735,00**

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

PREVENTIVO ECONOMICO

	2022	2021
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) *Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi*	77.520,00	79.120,00
2) *Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti*		
3) *Variazione dei lavori in corso su ordinazione*		
4) *Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni*		
5) *Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio*	590,00	3.570,00
Totale valore della produzione (A)	78.110,00	82.690,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) *per materie prime, sussidiarie, consumo e merci*	170,00	150,00
7) *per servizi*	19.840,00	23.490,00
8) *per godimento beni di terzi*	13.000,00	13.100,00
9) *per il personale*		
a) salari e stipendi	27.300,00	27.300,00
b) oneri sociali	8.000,00	8.000,00
c) trattamento di fine rapporto	2.500,00	2.500,00
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	2.450,00	2.350,00
10) *Ammortamenti e svalutazioni*		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	304,97	304,97
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	340,78	340,83
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
11) *Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidisrie, di consumo e merci*		
12) *Accantonamenti per rischi*	1.000,00	1.300,00
13) *Accantonamenti ai fondi per oneri*		
14) *Oneri diversi di gestione*	3.850,00	4.500,00
Totale Costi (B)	78.755,75	83.335,80
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	-645,75	-645,80
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15) *Proventi da partecipazioni*		
16) *Altri proventi finanziari*		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;		
d) proventi diversi dai precedenti		
17) *Interessi e altri oneri finanziari*		
17 bis) Utile e perdite su cambi		
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	0,00	0,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) *Rivalutazioni:*		
a) di partecipazioni		
b) di imobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
19) *Svalutazioni:*		
a) di partecipazioni		
b) di imobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	-645,75	-645,80
20) *Imposte dell'esercizio*		
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	-645,75	-645,80

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2022)

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO	Anno 2021
Fondo cassa iniziale	**107.581,60**
+ Residui attivi iniziali	4.597,85
- Residui passivi iniziali	30.492,76
= Avanzo di amministrazione iniziale	**81.686,69**
+ Entrate già accertate nell'esercizio	117.109,73
- Uscite già impegnate nell'esercizio	84.704,42
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	**114.092,00**
+ Entrate presunte per il restante periodo	0,00
- Uscite presunte per il restante periodo	31.000,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2021 da applicare nel bilancio dell'anno 2022	**83.092,00**

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2022 risulta così prevista

Parte Vincolata	**16.241,67**
Parte Disponibile	**66.850,33**
Totale Risultato di Amministrazione Presunto	**83.092,00**

RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BILANCIO PREVENTIVO 2022

Care Colleghe e Cari Colleghi,
a nome dell'intero Consiglio dell'Ordine voglio esprimerVi il più cordiale benvenuto a questa Assemblea convocata per l'esame e l'approvazione del bilancio preventivo 2022.

Premessa

Per la terza volta nella storia dell'Ordine, la nostra Assemblea si tiene in video collegamento proprio per consentire la più ampia partecipazione tenendo conto delle misure di prevenzione e anticontagio nell'ambito dell'emergenza Covid 19. E chissà se sarà davvero l'ultima.

Oltre alla situazione legata all'emergenza sanitaria, che non pare ancora conclusa, si è presentato un ulteriore ostacolo legato al rinvio delle elezioni di rinnovo degli ordini locali e nazionale, che ha determinato un clima di incertezza e conseguentemente oggettive difficoltà sul piano della futura programmazione di qualsiasi attività da parte del nostro Consiglio, che opera in prorogatio da inizio anno.

Ricordo che le elezioni di rinnovo del Consiglio dell'Ordine e del Collegio dei Revisori, che dapprima dovevano svolgersi a novembre 2020, sono state prorogate all'inizio di febbraio 2021, poi rinviate al 12 ottobre 2021 e infine sospese.

Il bilancio di previsione 2022 è stato quindi redatto in continuità con le attività ordinarie svolte nel corso del precedente esercizio.

Questo Consiglio, anche se ormai alle soglie della fine del proprio mandato, cercherà di "consegnare" il testimone perché si prosegua nel percorso volto a favorire e sostenere la "Professione" quale referente preferenziale delle Istituzioni, nella speranza che il nuovo esercizio finanziario possa coincidere con il rilancio della politica di categoria contraddistinta dall'auspicato inizio di un nuovo mandato consiliare che, sia a livello territoriale sia soprattutto a livello azionale, possa rilanciare l'immagine di una categoria; immagine rimasta offuscata dai recenti accadimenti che stanno di fatto bloccando il rinnovo delle rappresentanze ad ogni livello, causando un evidente danno di credibilità ad un'intera schiera di 120.000 professionisti chiamati a supportare aziende e cittadini in un momento cruciale per la ripartenza del paese dopo la pandemia di quest'ultimo anno e mezzo.

Nonostante il momento di forte difficoltà e pessimismo, è indubbio che la nostra categoria abbia le competenze per garantire nuovo slancio.

I numeri del nostro Ordine

Come da tradizione Vi aggiorno sulla consistenza numerica del nostro Ordine professionale che, alla data odierna, conta n. 196 Iscritti, dei quali
nella Sezione A n. 184 (M=118 e F=66)
nella Sezione B n. 8 (M=3 e F=5)
nell'Elenco Speciale n. 4 (M=2 e F=2)
Tra gli Iscritti alle Sezioni A/B il 37% è rappresentato da Colleghe, mentre il 63% è costituito da Colleghi.

Dal 1° gennaio 2021 ad oggi sono state registrate n. 2 nuove iscrizioni e n. 4 cancellazioni all'Albo (2 per decesso e 2 su istanza dell'iscritto) ed 1 cancellazione per decesso all'Elenco Speciale.
Si registrano inoltre ad oggi n. 7 iscritti nell'Elenco Praticanti e n. 7 Società tra Professionisti.

L'attività del nostro Ordine

L'attività istituzionale svolta dal Consiglio si sostanzia nelle seguenti attività:
- tenuta dell'Albo professionale e degli adempimenti conseguenti;
- tenuta del Registro del Tirocinio e degli adempimenti conseguenti;
- svolgimento agli adempimenti connessi al nostro status di "ente pubblico";
- promozione della formazione professionale continua e obbligatoria degli Iscritti;
- liquidazione degli onorari in base alle disposizioni vigenti;
- vigilanza dell'osservanza della legge professionale e sul legale esercizio dell'attività di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile nonché sul decoro e l'indipendenza della Professione, per il tramite "Consiglio di Disciplina Territoriale".

Sono proseguiti i contatti con altri ordini professionali, anche per il tramite del CUP, e con la Camera di Commercio di Treviso-Belluno.

Il nostro Consiglio si riunisce una volta al mese in seduta collegiale, e tutte le attività e decisioni sono poi inserite negli appositi verbali. Le decisioni di interesse comune vengono poi rese note agli Iscritti attraverso apposite comunicazioni inviate dalla Segreteria.

È in questo quadro che il nostro Ordine gestisce l'attività istituzionale cui è preposto, collaborando con il Triveneto e gestendo su base locale iniziative

atte a valorizzare il nostro ruolo sul territorio. Preme sottolineare i progetti comuni che vengono portati avanti a livello Triveneto, legati alle sempre più complesse norme che obbligano gli Ordini, quali enti pubblici non economici, all'assolvimento degli adempimenti sempre più numerosi e complessi (trasparenza, antiriciclaggio, privacy solo per citarne alcuni).

Nel rispetto del programma di mandato e nonostante le restrizioni dettate dall'emergenza Covid 19, il Consiglio continua a perseguire attività che ne consentano il riconoscimento del proprio ruolo rispetto al territorio ed ai vari interlocutori istituzionali. In questo senso prosegue il dialogo con la Camera di Commercio di Treviso-Belluno, vi sono stati contatti con l'Agenzia delle Entrate, sono proseguiti i rapporti con gli altri ordini professionali sia partecipando attivamente al CUP.

Purtroppo neanche quest'anno verrà proposta la terza edizione dell'evento Symposium, come anche sono state rinviate ulteriori iniziative, quali quella *"I Commercialisti nelle scuole - Ti spiego le tasse"*, già svolta con successo da altri ordini, che vedrebbe la presenza dei professionisti presso alcuni istituti al fine di spiegare cosa sono e a cosa servono le imposte, in un'ottica di legalità e del corretto adempimento tributario.

È stata anche sospesa l'adesione al progetto di **alternanza scuola-lavoro** con l'Istituto P. F. Calvi di Belluno, progetto che ha visto negli anni scorsi, la presenza, presso la segreteria, di studentesse stagiste.

"Sistema Triveneto"

Si vuole qui ricordare l'assetto del "sistema Triveneto" espressione di tutti gli Ordini territoriali di Veneto, Trentino Alto Adige e Friuli Venezia Giulia, che risulta entità di indirizzo per tutti i citati Ordini territoriali, e del quale il nostro Ordine è componente attiva, e che risulta così composto:

- **Conferenza del Triveneto**: riunisce i Presidenti degli Ordini territoriali di quest'area, raccoglie le istanze formulate a livello locale in un'ottica di possibili soluzioni e comportamenti unitari del Triveneto a vari livelli, soprattutto di tipo operativo, e svolge una funzione di collegamento con l'organismo nazionale; nell'ambito della stessa vengono valutate le candidature dei Colleghi che ci rappresentano nelle Commissioni di studio presso il Consiglio Nazionale ed in quelle istituite a livello Triveneto. Alle riunioni della Conferenza, che si tengono con cadenza mensile, partecipa la sottoscritta.
- **Associazione del Triveneto:** opera nell'attività di formazione professionale attraverso le numerose iniziative promosse in collaborazione con i singoli Ordini; in seno all'Associazione qualificante è la presenza e la diffusione del

nostro periodico *Il Commercialista Veneto*. Alle riunioni dell'Associazione, che si tengono anch'esse con cadenza mensile, partecipa in rappresentanza del nostro Ordine, la collega dott.ssa Federica Monti.
Come ogni anno sollecitiamo tutti, specialmente i più giovani, ad iscriversi all'Associazione, che è appunto emanazione degli Ordini del Triveneto, ottenendo così la possibilità di fruire di formazione di ottimo livello, al solo costo dell'iscrizione annuale.
Per ogni ulteriore informazione: www.commercialistideltriveneto.org
- **SAF Triveneta – Scuola di Alta Formazione**: emanazione del Consiglio Nazionale e partecipata dagli Ordini locali del Triveneto, la Scuola di Alta Formazione delle Tre Venezie fornisce un training avanzato e specialistico che coniuga il rigore scientifico ad un irrinunciabile approccio pratico, distinguendosi per l'elevata qualità dei corsi, la rigorosa selezione dei docenti e l'attenzione concreta alle esigenze didattiche e logistiche del professionista. Nel Comitato Scientifico della Saf figura, quale nostro rappresentante, il collega dott. Angelo Smaniotto.
Per ogni ulteriore informazione: www.saftriveneta.org

Bilancio Preventivo 2022

Il Conto Preventivo per l'anno 2022, che il Tesoriere illustrerà in seguito approfondendo il dettaglio tecnico del documento, rispecchia la condizione ormai consolidata di piccolo Ordine, con conseguente costante revisione delle voci di spesa, resa possibile anche dal fatto che molti adempimenti legati al nostro status di Ente Pubblico, vengono svolti in condivisione con gli altri Ordini del Triveneto.

Ringraziamenti

Volevo infine ringraziare tutti i componenti del Consiglio per la preziosa e fattiva collaborazione; i componenti delle Commissioni dell'Ordine per la disponibilità dimostrata; i Revisori, effettivo e supplente, con i quali il rapporto finora instaurato è stato di efficace cooperazione; i componenti del Consiglio di Disciplina, che hanno dato la propria disponibilità ad assumere un ruolo che opera a salvaguardia delle regole di comportamento deontologiche.

Inoltre, a nome del Consiglio, ma certi di interpretare il pensiero di tutti gli Iscritti all'Ordine, un sincero ringraziamento va come sempre alla struttura operativa dell'Ordine che, con l'impegno, la disponibilità e la passione che dedica alla sua attività, rappresenta per tutti noi, un vero "punto di riferimento".

Ringrazio altresì tutti coloro che, pur non rivestendo ruoli istituzionali in seno all'Ordine, hanno partecipato, interessandosi attivamente alla vita dello stesso.

Questo Consiglio continuerà a lavorare fino all'ultimo giorno del suo mandato con la stessa energia e con la volontà di contribuire a migliorare la nostra professione e fornire il proprio servizio agli Iscritti.

Concludo ringraziandoVi per la presenza e la partecipazione ed augurando a tutti buon lavoro.

Belluno, lì 30 novembre 2021

La Presidente

– dott.ssa Michela Marrone –

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Belluno

Elenco principali cariche e incarichi

CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Presidente MARRONE Michela
- Vice Presidente SMANIOTTO Angelo
- Segretario LACEDELLI Monica
- Tesoriere CIAN Maura Chiara
- Consigliere MONTI Federica
- Consigliere ZADRA Elena
- Consigliere SCIORTINO Salvatore

REVISORI DEI CONTI

Revisore dei Conti effettivo MICHIELLI Federico
Revisore dei Conti supplente FONTANIVE Roberto

Commissione Liquidazione PARCELLE

Coordinatore: Viel Michela
membri: Dalla Gasperina Alfio e Bortoluzzi Luca

Commissione PRATICANTI

Coordinatore: Zadra Elena
membri: Ianese Massimiliano e Momo Junior Andrea

Commissione Formazione Permanente Continua dell'Ordine

Coordinatore: Monti Federica
membri: Bristot Simone e Dalla Venezia Andrea

Commissione Informatica

Coordinatore: Masson Massimo
membri: Da Col Romeo e Ghedina Alex

Commissione fiscalità e contenzioso

Coordinatore: Sciortino Salvatore
membri: Malacarne Stefania e Artuso Mary

Commissione Enti Locali e Aziende Pubbliche

Coordinatore: Brida Marco membri: Pais Becher Augusto e De Poli Mario

Commissione Procedure concorsuali e ausiliari del Giudice

Coordinatore: Cian Maura Chiara
membri: Cervo Francesca e Zanella Maurizio

CONSIGLIO DI DISCIPLINA

- Presidente	MACCAGNAN Elio
- Vice Presidente	ARDIVEL Gianpietro
- Segretario	MANCINI Maria Grazia
- Componente	DAVIA' Elena
- Componente	GUAZZOTTI Stefano
- Componente	MANTOVANI Mario
- Componente	MINUTE Claudio

Elenco delle principali convenzioni stipulate dall'Ordine a favore degli Iscritti

Datev Koinos	Piattaforma Concerto
Veda Formazione	Antiriciclaggio
Centro Studi Castelli	Servizi Sistema Ratio
Ancrel Veneto	Formazione revisori enti locali
Genius	Piattaforma Genius esecuzioni
Open Dot Com	Procedure Sindaci e Revisori (PSR)
CCIAA TV-BL	Collaborazione sul tema degli organismi di composizione della crisi d'impresa (OCRI)
CCIAA TV-BL	Nuovo Centro Estero
Centro Servizi Volontariato	Collaborazione in materia di no profit
Anthea Spa	Assicurazione RC professionale
Namirial SpA	Abilitazione al rilascio di Certificati Digitali, Identità SPID e caselle pec da parte degli iscritti per i loro clienti

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE ALLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022

L'organo di revisione

Dott. Federico Michielli

Verifiche preliminari

Il sottoscritto ricevuto il Bilancio Preventivo predisposto per l'anno 2022, approvato dal Consiglio dell'Ordine ed articolato nei seguenti documenti obbligatori:

- il preventivo finanziario gestionale;
- il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- il preventivo economico in forma abbreviata
- la relazione del Tesoriere
- la Relazione programmatica del Presidente

Al bilancio di previsione vengono inoltre allegati:

- la tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione
- la pianta organica del personale e il parere del tesoriere

- viste le norme generali di finanza pubblica ed in particolare le previsioni di cui alla legge 20 Marzo 1975 n. 70 e i principi contabili dettati dal D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97 (art. 4 ed Allegato n.1)
- visto il D.L. 28 giugno 2005 n. 139 sulla costituzione dell'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;
- visto il regolamento di contabilità adottato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Belluno;

ha esaminato i documenti e verificato che il bilancio è stato redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- UNITÀ: il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese, salve le eccezioni di legge;
- ANNUALITÀ: le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi;
- UNIVERSALITÀ: tutte le entrate e le spese sono iscritte in bilancio;
- INTEGRITÀ: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- VERIDICITÀ e ATTENDIBILITÀ: le previsioni dei flussi finanziari generati dalle operazioni che si svolgeranno nel futuro periodo di riferimento, sono sostenute da analisi fondate sulla dinamica storica e su idonei parametri di riferimento
- PAREGGIO FINANZIARIO COMPLESSIVO: viene rispettato il pareggio di bilancio come di seguito evidenziato:

Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria anno 2022			
Entrate		**Uscite**	
valori espressi in Euro			
Titolo I: Entrate correnti *in Euro*	*78.110,00*	*Titolo I:* Uscite correnti *in Euro*	*78.110,00*
Titolo II: Entrate in conto capitale *in Euro*		*Titolo* II: Uscite in conto capitale *in Euro*	
Titolo III: Partite di giro *in Euro*	*36.760,00*	*Titolo IV:* Partite di giro *in Euro*	*36.760,00*
TOTALE ENTRATE *in Euro*	*114.870,00*	*TOTALE SPESE* *in Euro*	114.870,00
		Avanzo gestione di competenza *in Euro*	
Totale complessivo *in Euro*	**114.870,00**	***Totale complessivo*** *in Euro*	**114.870,00**

Nel prospetto relativo al preventivo finanziario gestionale sono evidenziati, come previsto nello schema allegato al regolamento (art. 7), i dati relativi alle previsioni iniziali di competenza per l'esercizio 2021, le variazioni che tali dati hanno avuto per determinare le previsioni 2022 e le previsioni di cassa e competenza dell'esercizio 2022.

Non sono previsti residui attivi e passivi iniziali. Le entrate e le uscite dell'ente sono suddivise per titoli e capitoli.

Il fondo di riserva, iscritto tra le uscite correnti è pari ad Euro 1.000,00 e rispetta il limite del tre per cento del totale delle uscite correnti, come previsto all'art. 13 del Regolamento.

Il Preventivo Economico, redatto secondo i principi di competenza, è redatto in forma abbreviata e, come previsto dall'art. 5 del Regolamento, espone sinteticamente i seguenti risultati (valori in Euro):

	Anno 2022	Anno 2021
Valore della produzione	78.110,00	82.690,00
Costi della produzione	78.755,75	83.335,80
Differenza	- 645,75	- 645,80
Proventi ed oneri finanziari	-	-
Rettifiche di valore attività finanziarie		-
Risultato prima delle imposte	- 645,75	- 645,80
Imposte dell'esercizio	-	
Disavanzo economico	- 645,75	- 645,80

La Relazione del Tesoriere delinea con chiarezza i criteri generali seguiti nella redazione del Bilancio di Previsione 2022 nel suo complesso ed i criteri particolari nella determinazione delle singole voci di entrata e spesa.

Conclusioni

In relazione alle verifiche effettuate, l'organo di revisione rileva che il Bilancio Preventivo:

- è stato predisposto rispettando le norme e il regolamento vigente in ordine ai principi di redazione, completezza di allegati e modalità rappresentative;
- garantisce il rispetto del pareggio finanziario complessivo e degli altri equilibri finanziari complessivi;
- è attendibile nelle previsioni di entrata e congruo e coerente nelle previsioni di spesa
- le previsioni rappresentate sono congrue e coerenti con gli atti fondamentali di programmazione e gestione.

In relazione a quanto sopra si esprime parere favorevole sulla proposta di Bilancio di Previsione dell'anno 2022 e sui documenti allegati, proponendo all'Assemblea la sua approvazione.

Cortina d'Ampezzo, 18 novembre 2021

Il Revisore

Dott. Federico Michielli

Federico Michielli

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

Sede Legale Piazza dei Martiri n° 34 - Belluno
Codice Fiscale 93041820254

Relazione del Tesoriere

Preventivo finanziario anno 2022

Introduzione

Gentili Iscritti, la presente relazione costituisce parte integrante del preventivo finanziario per l'anno 2022.

Criteri di formazione

Principi di redazione del bilancio

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività.

Nella previsione delle voci di entrata sono state valutate secondo l'andamento consolidato dell'esercizio finanziario dell'anno precedente:

Sono state inserite le entrate derivanti dai contributi a carico degli iscritti, in base alla consistenza numerica degli attuali iscritti proiettata a fine anno corrente prevedendo poi una cancellazione all'albo e nuove iscrizioni all'albo dei praticanti;

Si evidenzia che non è stata stanziata alcun importo relativo a rimborsi spese provenienti dal Consiglio Nazionale a sostegno delle maggiori spese che i piccoli ordini come il nostro devono sostenere per adempimenti vari quali: trasparenza, anticorruzione, privacy, pagoPa ecc. poiché alla data di redazione del presente preventivo non risulta rinnovata la delibera di tali ristori.

Nella previsione delle voci di spesa sono state valutate le voci secondo l'andamento consolidato dell'esercizio 2021 e con valutazione di economie tali da perseguire il pareggio di bilancio.

Nella voce "uscite per gli organi dell'ente" riguardanti i rimborsi per le trasferte che i titolari di cariche sosterranno nell'esecuzione del proprio mandato, è stato confermato il decremento già prospettato per il 2021 in previsione di minori partecipazioni a riunioni organizzate dal Consiglio Nazionale e Triveneto, in considerazione del perdurare della situazione emergenziale dovuta alla pandemia da COVID -19 che limita le riunioni in presenza.
E' stata stanziata la quota di premio assicurativo prevista a copertura di eventuali danni causati per colpa lieve dai Consiglieri nell'esercizio dei propri compiti istituzionali. Come previsto dal regolamento per la costituzione e l'elezione dei comitati pari opportunità, è stato appostato specifico capitolo di spesa a disposizione del Comitato per lo svolgimento delle sue attività.

Nella voce "oneri per il personale in servizio" si è stanziato quanto consolidatosi nell'anno.

Nella voce "uscite per funzionamento uffici" sono state riallocate le spese previste in base ad i nuovi accordi relativi alla nuova sede di Piazza dei Martiri n. 34 a Belluno.

Anche per il 2022, visto l'incerto andamento della situazione emergenziale derivante dalla pandemia da COVID-19, non è prevista l'organizzazione di eventi quali il Symposium; di conseguenza non sono state stanziate le relative somme tra le entrate e le spese nel bilancio 2022.

La voce "oneri finanziari" è prevista in continuità con l'anno precedente, come pure quella per "oneri tributari".

Il fondo di riserva indicato nella voce "uscite non classificabili in altre voci" è stato costituito per la copertura di uscite impreviste così come previsto dall'art. 13 del regolamento di amministrazione e contabilità e nei limiti previsti dal medesimo regolamento.

Nelle partite di giro la voce più significativa è rappresentata dalla quota prevista per il 2022 che dovrà essere versata al Consiglio Nazionale, pari ad € 24.460,00.

Nell'anno 2022 non sono previste uscite in conto capitale.

Obiettivi Anticorruzione e Trasparenza

Al fine di dar seguito a quanto richiesto dall'ANAC si riportano di seguito gli obiettivi che l'Ordine intende perseguire in materia di anticorruzione e trasparenza. Per la gestione di tutti gli adempimenti conseguenti l'ODCEC di Belluno ha stipulato in data 15/01/2016 apposita convenzione con l'Ordine di Verona.

Responsabile in materia di Corruzione e Trasparenza è la dott. Claudia Dal Sacco.

OBIETTIVO STRATEGICO 1: Incrementare l'efficacia dell'azione di vigilanza in materia di anticorruzione e trasparenza, in modo da far emergere e contrastare eventuali fenomeni patologici, anche con particolare riferimento all'accesso civico.

Durata: triennio 2021-2023

Finalità da conseguire: Attuazione della L. 190/2012 e dei decreti delegati, in un'ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa dell'ODCEC.

Motivazione delle scelte: Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTCP) costituisce lo strumento principale per prevenire la corruzione e l'illegalità, sintetizzando al suo interno la strategia elaborata dall'ente per conseguire tali finalità. È essenziale che il contenuto del PTPC risponda alle indicazioni le prescrizioni contenute nelle linee guida ANAC (PNA e suoi aggiornamenti annuali). È altrettanto essenziale che il PTPC sia integralmente attuato, in tutte le misure di prevenzione dallo stesso contemplate, il che implica processo continuo di cambiamento non solo organizzativo ma anche di natura culturale.

Azioni:

- Redazione del PTPC e del Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI) quale sezione del PTPC;
- Garantire la qualità del contenuto del PTPC, sia con riferimento alle misure generali che alle misure specifiche;
- Adottare, per quanto possibile, le misure proposte dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione;
- Garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli attori interni (dipendenti e consiglio) al processo di elaborazione del PTPC;
- Garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli attori interni (dipendenti e consiglio) e tener conto di eventuali segnalazioni da attori esterni nell'attuazione del PTPC;
- Garantire il monitoraggio sull'attuazione del PTPC;
- Individuare eventuali servizi di supporto, anche esterni, al RPC.

OBIETTIVO STRATEGICO 2: Garantire la trasparenza e l'integrità

Durata: triennio 2021-2023

Finalità da conseguire: Il d.lgs. n. 33/2013, nel modificare, in parte, la disciplina sul Programma triennale per la trasparenza e l'integrità contenuta nell'art. 11 del d.lgs. n. 150/2009, conferma, all'art. 10, l'obbligo, per ciascuna Ordine, di adottare un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, anche all'interno del PTPC. La mancata predisposizione del Programma è valutata ai fini della responsabilità dell'ente e del RPC e può dar luogo a responsabilità per danno all'immagine dell'Ordine (art. 46, d.lgs. n. 33/2013).

Motivazione delle scelte: L'adozione di una organica e strutturale *governance* della Trasparenza, nel sito istituzionale rappresenta la modalità attraverso cui si realizza il controllo diffuso sull'operato dell'Ordine. Obiettivo è ampliare l'accessibilità dei dati e libera fruizione e conoscenza da parte dei cittadini, attraverso il coinvolgimento diretto di tutte le strutture dell'Ente nell'attività di informatizzazione e di gestione telematica dell'intera procedura.

Azioni:

- Adozione PTTI all'interno del PTPC;
- Garantire la qualità del contenuto del PTTI, sia con riferimento alle pubblicazioni obbligatorie che alle eventuali pubblicazioni ulteriori;
- Adozione, per quanto possibile, delle misure necessarie per garantire l'attuazione del PTTI;
- Monitorare l'aggiornamento della sezione da parte degli uffici competenti e richiesta atti per l'implementazione dell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"
- Attività di studio, approfondimento e formazione in tema di trasparenza, nonché, in considerazione della stretta correlazione, anche in tema di anticorruzione.

Per gli obiettivi 1 e 2 si prevede l'impiego di:

Risorse finanziarie da impiegare: euro 1.040 (per la collaborazione da parte dell'Ordine di Verona e dell'avv. Vicenzotto)
Risorse umane da impiegare: Responsabile in materia di Corruzione e Trasparenza, dott.ssa Claudia Dal Sacco e avv. Vicenzotto.
Risorse strumentali da impiegare: personale dell'Ordine.

Considerazioni finali

Gentili Iscritti, il Preventivo finanziario gestionale per l'anno 2022 che viene sottoposto alla Vostra approvazione evidenzia il pareggio.

Belluno, 26 ottobre 2021

Il Tesoriere
dott. Maura Chiara Cian

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

Sede Legale Piazza dei Martiri n° 34 – Belluno
Codice Fiscale 93041820254

Allegato al preventivo finanziario

anno 2022

Pianta organica

Gentili Iscritti, di seguito si rappresenta la pianta organica dell'Ordine.

Impiegati/e amministrativi/e di area C

Numero unità	Nominativi	Livello
01	Maraga Eleonora	C1

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

Sede Legale Piazza dei Martiri n° 34 - Belluno
Codice Fiscale 93041820254

Parere del Tesoriere

La sottoscritta dott. Maura Chiara Cian in qualità di Tesoriere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Belluno

premesso

- che l'art. 6, co. 3 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 prevede la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche con cadenza periodica e comunque triennale;
- che l'art. 2, co. 2 del D.L. 31 agosto 2013 n. 101 esclude gli Ordini ed i Collegi Professionali dall'applicazione dell'art. 2 co. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 in materia di riduzione delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni;
- che è necessario verificare l'equilibrio economico-finanziario dell'Ordine sulla base dell'ultimo bilancio consuntivo approvato nonché sul preventivo finanziario dell'anno corrente nonché quello in corso di approvazione;

esprime

parere *favorevole* sul rispetto dell'equilibrio economico e finanziario dell'Ordine.

Belluno, 26 ottobre 2021

Il Tesoriere

dott. Maura Chiara Cian