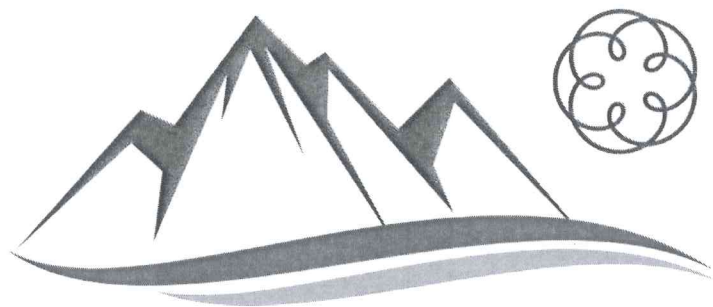




ORDINE DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI E
DEGLI ESPERTI
CONTABILI DI BELLUNO

RENDICONTO GENERALE AL 31.12.2019

Assemblea degli Iscritti – 2 luglio 2020

* * * * *

- Conto del bilancio – rendiconto finanziario gestionale
- Situazione amministrativa
- Prospetto della gestione finanziaria
- Stato patrimoniale in forma abbreviata
- Conto economico in forma abbreviata
- Nota integrativa in forma abbreviata
- Relazione del Revisore dei Conti
- Relazione del Presidente
- Relazione del Tesoriere

* * * * *

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA					GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA				
		PREVISIONI		SOMME ACCERTATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento	
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato										Da Incassare
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI															
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI															
1.1.1	Contributi ordinari	76.540,00	1.140,00	77.680,00	77.680,00	77.680,00		530,00		530,00						
1.1.2	Tassa prima iscrizione Albo	250,00	2.050,00	2.300,00	2.300,00	2.500,00	-200,00									
1.1.3	Tassa prima iscrizione Praticanti	200,00	800,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00										
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	76.990,00	3.990,00	80.980,00	80.980,00	81.180,00	-200,00	530,00		530,00						
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI															
1.2.2	Proventi corsi	6.000,00	300,00	6.300,00	7.339,34	2.750,00	4.589,34	1.039,34	2.749,18	2.749,18		4.589,34	6.300,00	5.469,18	-800,82	
	TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	6.000,00	300,00	6.300,00	7.339,34	2.750,00	4.589,34	1.039,34	2.749,18	2.749,18		4.589,34	6.300,00	5.469,18	-800,82	
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI															
1.3.1	Diritti di segreteria	50,00		50,00	72,50	72,50		22,50					50,00	72,50	22,50	
1.3.2	Proventi liquidazione Parcelle				404,00	404,00		404,00						404,00	404,00	
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	50,00		50,00	476,50	476,50		426,50					50,00	476,50	426,50	
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI															
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	5,00		5,00	236,21	236,21		231,21					5,00	236,21	231,21	
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	5,00		5,00	236,21	236,21		231,21					5,00	236,21	231,21	
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI															
1.11.1	Recuperi e rimborsi	650,00		650,00	636,60	636,60		-13,40					650,00	636,60	-13,40	
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	650,00		650,00	636,60	636,60		-13,40					650,00	636,60	-13,40	
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	83.695,00	4.290,00	87.985,00	89.698,65	85.279,31	4.389,34	1.663,65	3.279,18	3.279,18		4.389,34	86.860,00	86.558,49	1.698,49	
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE															
2.4	RISCOSSIONE DI CREDITI															
2.4.1	Depositi cauzionali				1.500,00	1.500,00		1.500,00						1.500,00	1.500,00	

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE		DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI						GESTIONE CASSA			
			PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento	
			Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare										
TOTALE RISCOSSIONE DI CREDITI						1.500,00	1.500,00		1.500,00							1.500,00	1.500,00	
TOTALE TTITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						1.500,00	1.500,00		1.500,00							1.500,00	1.500,00	
3	TTITOLO III - PARTITE DI GIRO																	
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO																	
3.1.1	Ritenute Erariali	7.000,00		7.000,00	7.113,48	6.224,46	889,02	113,48	889,28		889,28		889,02	7.000,00	7.090,74	90,74		
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	3.700,00		3.700,00	3.447,62	2.944,91	502,71	-252,38	459,28		459,28		502,71	3.700,00	3.404,19	-295,81		
3.1.5	Iva a debito	1.320,00		1.320,00	1.882,23	778,14	1.104,09	562,23	576,82		576,82		1.104,09	1.320,00	1.354,96	34,96		
3.1.6	Iva a credito	1.320,00		1.320,00	649,62	649,62		-670,38						1.320,00	649,62	-670,38		
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	24.765,00		24.765,00	25.155,00	25.155,00		390,00	1.776,19	-356,19	1.080,00	360,00	360,00	24.765,00	26.215,00	1.450,00		
3.1.10	Partite in sospeso				1.996,95	1.996,95		1.996,95							1.996,95	1.996,95		
3.1.11	Iva Split Payment	5.000,00		5.000,00	5.966,89	5.966,89		966,89						5.000,00	5.966,89	966,89		
TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			43.105,00		43.105,00	46.211,79	43.715,97	2.495,82	3.106,79	3.678,57	-356,19	2.992,38	360,00	2.655,82	43.105,00	46.678,35	3.573,35	
TOTALE TTITOLO III - PARTITE DI GIRO			43.105,00		43.105,00	46.211,79	43.715,97	2.495,82	3.106,79	3.678,57	-356,19	2.992,38	360,00	2.655,82	43.105,00	46.678,35	3.573,35	
TOTALE ENTRATE			126.900,00	4.290,00	131.090,00	137.380,44	130.465,28	6.885,16	6.280,44	6.957,75	-356,19	6.241,56	360,00	7.246,16	129.895,00	136.736,84	6.771,84	
AVANZO DI AMM.NE INIZIALE				89.651,26	89.651,26	89.651,26												
VARIAZIONE RESIDUI ATTIVI						-356,19												
TOTALE GENERALE			126.900,00	89.641,26	220.741,26	226.975,51	130.465,28	6.885,16	6.280,44	6.957,75	-356,19	6.241,56	360,00	7.246,16	129.895,00	136.736,84	6.771,84	

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA					GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA				
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento	
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato										Da Pagare
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI															
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE															
1.1.1	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri	5.000,00		5.000,00	4.568,05	3.047,27	-431,95	1.544,64		1.544,64		1.520,78	5.000,00	4.591,91	-408,09	
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri	1.700,00		1.700,00	1.635,07	1.635,07	-64,93						1.700,00	1.635,07	-64,93	
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	6.700,00		6.700,00	6.203,12	4.682,34	-496,88	1.544,64		1.544,64		1.520,78	6.700,00	6.226,98	-473,02	
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO															
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	27.000,00	80,00	27.080,00	27.071,97	24.276,76	-8,03	2.698,00		2.698,00		2.795,21	27.080,00	26.974,76	-105,24	
1.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	7.700,00	130,00	7.830,00	7.826,99	6.615,97	-3,01	1.180,66		1.180,66		1.211,02	7.830,00	7.796,63	-33,37	
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	34.700,00	210,00	34.910,00	34.898,96	30.892,73	-11,04	3.878,66		3.878,66		4.006,23	34.910,00	34.771,39	-138,61	
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI															
1.3.2	Spese tenuta Albo	345,00		345,00	268,40	268,40	-76,60						345,00	268,40	-76,60	
1.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	400,00	850,00	1.250,00	467,59	459,48	8,11	35,66		35,66		8,11	1.250,00	495,14	-754,86	
1.3.5	Manutenzione software e hardware	5.000,00	3.460,00	8.460,00	8.457,77	8.190,71	-2,23	50,32		50,32		267,06	8.460,00	8.241,03	-218,97	
1.3.6	Spese tenuta paghe e oneri sicurezza sul lavoro	1.850,00		1.850,00	1.728,21	1.554,38	-121,79	610,30		610,30		173,83	1.850,00	2.164,68	314,68	
1.3.7	Associtative	400,00	280,00	680,00	673,16	673,16	-6,84						680,00	673,16	-6,84	
1.3.8	Spese per gestione privacy GDPR	1.100,00	-55,00	1.045,00	729,56		-315,44					729,56	1.045,00		-1.045,00	
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	9.095,00	4.535,00	13.630,00	12.324,69	11.146,13	-1.395,31	696,28		696,28		1.178,56	13.630,00	11.842,41	-1.787,59	
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI															
1.4.1	Affitto e spese condominiali	10.000,00	300,00	10.300,00	10.114,86	9.869,64	-185,14					245,22	10.300,00	9.869,64	-430,36	
1.4.2	Servizi di pulizia	850,00		850,00	499,59	499,59	-350,41	280,60		280,60			850,00	780,19	-69,81	
1.4.3	Servizi telefonici	1.800,00		1.800,00	1.715,86	1.424,52	-84,14	544,98		544,98		291,34	1.800,00	1.999,50	199,50	
1.4.4	Servizi fornitura energia	700,00		700,00	471,99	471,99	-228,01						700,00	471,99	-228,01	
1.4.5	Servizi postali	100,00	85,00	185,00	184,21	184,21	-0,79						185,00	184,21	-0,79	
1.4.6	Cancelleria e stampati	200,00	30,00	230,00	228,30	179,50	-1,70					48,80	230,00	179,50	-50,50	

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA					GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA				
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE			Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento	
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato										Da Pagare
1.4.7	Manutenzioni immobili e impianti		43,00	43,00	42,50	11,00	31,50	-0,50	46,25		46,25		31,50	43,00	57,25	14,25
1.4.8	Spese trasferimento sede		7.166,00	7.166,00	7.165,37	6.266,94	898,43	-0,63					898,43	7.166,00	6.266,94	-899,06
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	13.650,00	7.624,00	21.274,00	20.422,88	18.907,39	1.516,29	-851,32	871,83		871,83		1.516,29	21.274,00	19.779,22	-1.494,78
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI															
1.5.1	Spese per la tutela professionale	3.000,00	430,00	3.430,00	3.429,32	3.429,32		-0,68	45,75		45,75			3.430,00	3.475,07	45,07
1.5.2	Contributo associazione Triveneto	2.250,00		2.250,00	2.167,00	2.167,00		-83,00						2.250,00	2.167,00	-83,00
1.5.3	Formazione professionale	7.000,00	580,00	7.580,00	7.056,93	3.582,61	3.474,32	-523,07	6.872,00		2.992,00	3.880,00	7.334,32	7.580,00	6.534,61	-1.045,39
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	12.250,00	1.010,00	13.260,00	12.653,25	9.178,93	3.474,32	-606,75	6.857,75		2.997,75	3.880,00	7.334,32	13.260,00	12.176,68	-1.083,32
1.7	ONERI FINANZIARI															
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	400,00		400,00	231,91	205,50	26,41	-188,09	19,20		19,20		26,41	400,00	224,70	-175,30
1.7.3	Spese riscossione tassa annuale	500,00		500,00	283,89	283,89		-216,11						500,00	283,89	-216,11
	TOTALE ONERI FINANZIARI	900,00		900,00	515,80	489,39	26,41	-384,20	19,20		19,20		26,41	900,00	508,59	-391,41
1.8	ONERI TRIBUTARI															
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.		612,00	612,00	604,00	494,00	110,00	-8,00	382,00		382,00		110,00	642,00	873,00	334,00
1.8.2	Irap dipendenti	2.320,00		2.320,00	2.302,00	1.944,00	358,00	-18,00	349,00		349,00		358,00	2.320,00	2.283,00	-27,00
1.8.3	Irap collaboratori								128,00			128,00	128,00			
1.8.4	Tributi vari	450,00	110,00	560,00	510,89	480,46	50,41	-49,11					50,41	560,00	480,46	-99,52
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	2.770,00	722,00	3.492,00	3.416,89	2.898,48	518,41	-75,11	859,00		731,00	128,00	646,41	3.422,00	3.623,48	207,48
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI															
1.10.1	Fondo di riserva	1.300,00	-1.050,00	250,00				-250,00						250,00		-250,00
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.300,00	-1.050,00	250,00				-250,00						250,00		-250,00
1.12	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO															
1.12.1	Accantonamento al trattamento di fine rapporto per dipendenti	2.330,00	55,00	2.385,00	2.381,23	89,67	2.291,56	-3,77	12.283,69		22,72	12.280,97	14.552,53	2.385,00	112,39	-2.272,61
	TOTALE ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	2.330,00	55,00	2.385,00	2.381,23	89,67	2.291,56	-3,77	12.283,69		22,72	12.280,97	14.552,53	2.385,00	112,39	-2.272,61

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI						GESTIONE CASSA		
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE				Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare									
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	83.695,00	13.106,00	96.801,00	92.816,62	78.285,06	14.531,56	-3.984,38	27.011,05		10.762,08	16.248,97	30.780,53	96.731,00	89.047,14	-7.683,86
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE															
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE															
2.2.1	Acquisito Mobili ed impianti		1.000,00	1.000,00	1.000,00		1.000,00						1.000,00			
2.2.2	Acquisito Macchine Ufficio		1.225,00	1.225,00	1.222,20	1.232,20		-2,80					1.000,00	1.225,00	1.232,20	-2,80
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		2.225,00	2.225,00	2.222,20	1.232,20	1.000,00	-2,80					1.000,00	1.225,00	1.232,20	-2,80
2.12	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI IMMOBILIARI															
2.12.1	Acquisito software applicativo		915,00	915,00	915,00	915,00									915,00	915,00
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI IMMOBILIARI		915,00	915,00	915,00	915,00									915,00	915,00
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		3.150,00	3.150,00	3.147,20	2.147,20	1.000,00	-2,80					1.000,00	1.225,00	2.147,20	912,20
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO															
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO															
3.1.1	Ritenute Etarail	7.000,00		7.000,00	7.113,48	6.224,46	889,02	113,48	1.388,62		1.388,62		889,02	7.000,00	7.593,08	593,08
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	3.700,00		3.700,00	3.447,62	2.944,91	502,71	-252,38	459,28		459,28		502,71	3.700,00	3.404,19	-295,81
3.1.5	Iva a Credito	1.320,00		1.320,00	1.030,12	825,69	204,43	-289,88					204,43	1.320,00	825,69	-494,31
3.1.6	Iva a debito	1.320,00		1.320,00	1.501,73	1.006,33	495,40	181,73	16,00		16,00		495,40	1.320,00	1.022,33	-297,67
3.1.8	Somme pagate per conto terzi	24.765,00		24.765,00	25.155,00	24.310,00	845,00	390,00	390,00		390,00		845,00	24.765,00	24.700,00	-65,00
3.1.10	Partite in sospeso				1.996,95	1.996,95		1.996,95							1.996,95	1.996,95
3.1.11	Iva Split Payment	5.000,00		5.000,00	5.966,89	5.596,10	370,79	966,89	202,49		202,49		370,79	5.000,00	5.796,59	796,59
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	43.105,00		43.105,00	46.211,79	42.804,44	3.307,35	3.106,79	2.436,39		2.436,39		3.307,35	43.105,00	45.340,83	2.235,83
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	43.105,00		43.105,00	46.211,79	42.804,44	3.307,35	3.106,79	2.436,39		2.436,39		3.307,35	43.105,00	45.340,83	2.235,83
	TOTALE USCITE	128.800,00	16.226,00	145.026,00	142.175,61	123.326,70	18.838,91	-880,39	29.447,44		13.188,47	16.248,97	35.087,86	141.071,00	138.055,17	-4.556,83
	AVANZO DI AMM.NE FINALE		77.895,26	77.895,26		84.489,80										

TOTALE GENERALE		128.800,00	93.941,26	220.741,26	226.679,51	123.358,70	18.838,91	-890,39	29.447,44	13.198,47	16.248,97	35.087,88	144.071,00	138.535,17	-4.535,83
-----------------	--	------------	-----------	------------	------------	------------	-----------	---------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	------------	-----------

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

Anno 2019

CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO			€ 112.140,95
Riscossioni	In c/ competenza	130.495,28	136.736,84
	In c/ residui	6.241,56	
Pagamenti	In c/ competenza	123.336,70	136.535,17
	In c/ residui	13.198,47	
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO			€ 112.342,62
Residui attivi	Esercizi precedenti	360,00	7.245,16
	Esercizio in corso	6.885,16	
Residui passivi	Esercizi precedenti	16.248,97	35.087,88
	Esercizio in corso	18.838,91	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€ 84.499,90

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2020 risulta così prevista		
Parte Vincolata		
PER FONDO TFR FINO AL 31/12/2012		16.241,67
Totale Parte Vincolata		16.241,67
Parte Disponibile		
ACQUISTO ATTREZZATURE		3.147,20
SPESE UNA-TANTUM TRASFERIMENTO SEDE DA PIAZZALE RESISTENZA A PIAZZA MARTIRI		7.165,37
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2020		57.945,66
Totale Parte Disponibile		68.258,23
Totale Risultato di Amministrazione		€ 84.499,90

Situazione Amministrativa Iniziale		Gestione dell'Anno						Situazione Amministrativa Finale	
		Entrate Riscosse	Uscite Pagate						
Fondo Cassa Iniziale								Fondo Cassa Finale	
€ 112.140,95	+	€ 136.736,84	-	€ 136.535,17			=	€ 112.342,62	Gestione di Cassa
+			+					+	
Residui Attivi Iniziali		Residui Attivi Anno	Residui Attivi Riscossi	Variazione Residui Attivi				Residui Attivi Finali	
€ 6.957,75	+	€ 6.885,16	-	€ 6.241,56	+	€ -356,19	=	€ 7.245,16	Gestione dei Residui Attivi
-			-					-	
Residui Passivi Iniziali		Residui Passivi Anno	Residui Passivi Pagati	Variazione Residui Passivi				Residui Passivi Finali	
€ 29.447,44	+	€ 18.838,91	-	€ 13.198,47	+	€ 0,00	=	€ 35.087,88	Gestione dei Residui Passivi
=			=					=	
Risultato di Amm.ne Iniziale		Entrate Accertate	Uscite Impegnate	Variazione Residui Attivi	Variazione Residui Passivi			Risultato di Amm.e Finale	
€ 89.651,26	+	€ 137.380,44	-	€ 142.175,61	+	€ -356,19	-	€ 84.499,90	Gestione di Competenza

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	
	2019	2018	ANNO 2019	ANNO 2018
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE	0,00	0,00	A) PATRIMONIO NETTO	
B) IMMOBILIZZAZIONI			I. Fondo di dotazione	
I. Immobilizzazioni immateriali	610,03		II. Riserve obbligatorie e derivanti da leggi	
Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Immateriali			III. Riserve di rivalutazione	
Svalutazioni Immobilizzazioni Immateriali			IV. Contributi a fondo perduto	
II. Immobilizzazioni materiali	2.304,28	412,91	V. Contributi per ripiano disavanzi	
Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Materiali			VI. Riserve statutarie	
Svalutazioni Immobilizzazioni Materiali			VII. Altre riserve distintamente indicate	
III. Immobilizzazioni finanziarie		1.500,00	VIII. Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo	
			IX. Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	
			Totale Patrimonio netto (A)	
Totale Immobilizzazioni (B)	2.914,31	1.912,91		68.268,71
C) ATTIVO CIRCOLANTE			B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	
I. Rimanenze			C) FONDI PER RISCHI ED ONERI	
II. Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	5.851,75	5.616,19	D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	
entro 12 mesi			E) DEBITI, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	
oltre 12 mesi			I. Debiti bancari e finanziari	
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			entro 12 mesi	
IV. Disponibilità liquide	112.342,62	112.140,95	oltre 12 mesi	
Totale attivo circolante (C)	118.194,37	117.757,14	II. Residui Passivi	
D) RATEI E RISCONTI	912,26	0,00	entro 12 mesi	
			oltre 12 mesi	
			Totale Debiti (E)	
			F) RATEI E RISCONTI	
			Totale passivo e netto	
Totale attivo	122.020,94	119.670,05		122.020,94
				119.670,05

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

CONTO ECONOMICO

	2019		2018	
	Previsioni	Totali	Previsioni	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi		88.795,84		88.924,18
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio		636,60		651,50
Totale valore della produzione (A)	0,00	89.432,44	0,00	89.575,68
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci		935,47		667,86
7) per servizi		20.990,39		22.052,97
8) per godimento beni di terzi		10.157,36		9.804,01
9) per il personale		7.165,37		
a) salari e stipendi		27.963,73		27.439,96
b) oneri sociali		8.186,93		8.051,55
c) trattamento di fine rapporto		2.564,04		2.461,52
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi		2.302,00		2.568,00
10) Ammortamenti e svalutazioni				
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		304,97		
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali		340,83		126,84
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamenti per rischi				
13) Accantonamenti ai fondi per oneri				
14) Oneri diversi di gestione		12.541,88		14.247,80
Totale Costi (B)	0,00	93.452,97	0,00	87.420,51
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	0,00	-4.020,53	0,00	2.155,17
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari				
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;				
d) proventi diversi dai precedenti		236,21		0,48
17) Interessi e altri oneri finanziari		283,89		
17 bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	0,00	-47,68	0,00	0,48
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
19) Svalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	0,00	-4.068,21	0,00	2.155,65
20) Imposte dell'esercizio		604,00		494,00
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico		-4.672,21		1.661,65

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

Sede Legale Piazza dei Martiri 34 - Belluno
Codice Fiscale 93041820254

Nota Integrativa

Bilancio Abbreviato al 31/12/2019

Introduzione alla Nota Integrativa

Gentili Iscritti, la presente nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2019.

Il bilancio viene redatto in forma abbreviata in quanto non sono stati superati, per due esercizi consecutivi, i limiti previsti dall'art. 2435-bis del codice civile.

Il bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed ai principi contabili nazionali pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità; esso rappresenta pertanto con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ordine ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello stato patrimoniale e del conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del codice civile.

La nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del codice civile, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio.

Nel presente documento verranno inoltre fornite le informazioni richieste dai numeri 3 e 4 dell'art. 2428 c.c., in quanto, come consentito dall'art. 2435-bis del codice civile, non è stata redatta la relazione sulla gestione.

Il presente bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2019 evidenzia un disavanzo economico di euro 4.672,21, rispetto all'avanzo economico dell'anno precedente di euro 1.661,65.

Nel corrente esercizio, oltre l'attività istituzionale corrente, l'Ordine ha promosso l'attività di formazione, ha proseguito nell'attività di verifica dei crediti formativi ed ha aderito all'iniziativa Symposium ideata dall'Ordine di Treviso e proposta per l'anno 2019 a tutti gli ordini territoriali del triveneto.

Nella presente Nota Integrativa verranno inserite inoltre le informazioni richieste dall'articolo 33 dello schema di regolamento di amministrazione e contabilità per gli ordini locali, adottato dal presente Ordine.

Criteri di formazione

Redazione del Bilancio

Le informazioni contenute nel presente documento sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel conto economico.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente nota integrativa, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, 3° comma del codice civile, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione aziendale vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, commi 4 e 5 e all'art. 2423-bis comma 2 codice civile.

Il bilancio d'esercizio, così come la presente nota integrativa, sono stati redatti in euro.

Principi di redazione del bilancio

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività.

Ai sensi dell'art. 2423-bis c.1 punto 1-bis c.c., la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.

Nella redazione del bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo il principio di competenza indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria. Si è peraltro tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura di questo.

Struttura e contenuto del Prospetto di Bilancio

Lo stato patrimoniale, il conto economico e le informazioni di natura contabile contenute nella presente nota integrativa sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti.

Nell'esposizione dello stato patrimoniale e del conto economico non sono stati effettuati raggruppamenti delle voci precedute da numeri arabi, come invece facoltativamente previsto dall'art. 2423 ter del c.c.

Ai sensi dell'art. 2423 ter del codice civile, si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili con l'esercizio precedente; non vi è stata pertanto necessità di adattare alcuna voce dell'esercizio precedente.

Ai sensi dell'art. 2424 del codice civile si conferma che non esistono elementi dell'attivo o del passivo che ricadano sotto più voci del prospetto di bilancio.

Criteri di valutazione

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore sono conformi alle disposizioni del codice civile e alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità. Gli stessi inoltre non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

Ai sensi dell'articolo 2427 c. 1 n. 1 del c.c. si illustrano i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute all'art. 2426 del codice civile, con particolare riferimento a quelle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione e di rettifica o per le quali non sono previsti specifici criteri.

Informazioni varie

Valutazione poste in valuta

L'Ordine, alla data di chiusura dell'esercizio, non detiene crediti o debiti in valuta estera.

Operazioni con obbligo di retrocessione a termine

L'Ordine, ai sensi dell'art. 2427 n. 6-ter, attesta che nel corso dell'esercizio non ha posto in essere alcuna operazione soggetta all'obbligo di retrocessione a termine.

Stato Patrimoniale Attivo

I valori iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale sono stati valutati secondo quanto previsto dall'articolo 2426 del codice civile e in conformità ai principi contabili nazionali. Nelle sezioni relative alle singole poste sono indicati i criteri applicati nello specifico.

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali, ricorrendo i presupposti previsti dai principi contabili, sono iscritte nell'attivo di stato patrimoniale al costo di acquisto e/o di produzione e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro utilità futura.

Il valore delle immobilizzazioni è esposto al netto dei fondi di ammortamento e delle svalutazioni.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali, ricorrendo i presupposti previsti dai principi contabili, sono iscritte nell'attivo di stato patrimoniale al costo di acquisto e/o di produzione e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro utilità futura.

Il valore delle immobilizzazioni è esposto al netto dei fondi di ammortamento e delle svalutazioni.

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali e materiali

Dopo l'iscrizione in conto economico delle quote di ammortamento dell'esercizio, pari ad € 304,97 le immobilizzazioni immateriali ammontano ad € 610,03.

Dopo l'iscrizione in conto economico delle quote di ammortamento dell'esercizio, pari ad € 340,83 le immobilizzazioni materiali ammontano ad € 2.304,28.

Si rinvia alle tabelle allegate in calce.

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie sono costituite dalla partecipazione al fondo di dotazione della Fondazione totalmente svalutata mentre i depositi cauzionali per Euro 1.500,00 sono stati interamente riscossi nel corso dell'anno.

Si rinvia alle tabelle allegate in calce.

Attivo circolante

Gli elementi dell'attivo circolante sono valutati secondo quanto previsto dai numeri da 8 a 11-bis dell'articolo 2426 del codice civile. I criteri utilizzati sono indicati nei paragrafi delle rispettive voci di bilancio.

Rimanenze

Non sono presenti.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati valutati al presumibile valore di realizzo avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis c.c.

I crediti sono costituiti da:

Crediti V/ Iscritti	zero
Crediti V/ Utenti	5.849,00
Crediti V/ Erario per Imposte sostitutive riv. TFR	2,75

Disponibilità liquide

I depositi bancari e la cassa sono iscritti al valore nominale.

Ratei e risconti attivi

La voce risconti comprende i costi differiti relativi premi assicurativi e canoni di manutenzione anticipati per l'importo di € 912,26.

Oneri finanziari capitalizzati

Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesi nell'esercizio. Ai fini dell'art. 2427, c. 1, n. 8 del codice civile si attesta quindi che non sussistono capitalizzazioni di oneri finanziari.

Stato Patrimoniale Passivo

Le poste del patrimonio netto e del passivo dello stato patrimoniale sono state iscritte in conformità ai principi contabili nazionali; nelle sezioni relative alle singole poste sono indicati i criteri applicati nello specifico.

Patrimonio Netto

Le voci sono esposte in bilancio al loro valore contabile secondo le indicazioni contenute nel principio contabile OIC 28. Nel seguente prospetto sono analiticamente indicate le voci di patrimonio netto, con specificazione della loro origine e possibilità di utilizzazione.

Composizione del patrimonio netto

Avanzi economici portati a nuovo

Possibilità di utilizzo	A,B
SALDO AL 31/12/2019	72.940,92

Possibilità di utilizzo

A: aumento di capitale

B: copertura perdite

C: distribuzione ai soci

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il saldo contabile pari a euro 30.796,95 corrisponde al trattamento di fine rapporto maturato alla data del 31.12.2019.

Variazione consistenza fondi

DESCRIZIONE	Consistenza 1/01/2019	Accantonam.	Consistenza 31/12/2019
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	28.502,64	2.294,31	30.796,95
Totali	28.502,64	2.294,31	30.796,95

Nel prospetto di bilancio si è operata la collocazione alla lettera D).

Variazione consistenza altre voci

Si riportano le seguenti voci e variazioni:

DESCRIZIONE	Consistenza 1/01/2019	Acquisizioni/ incrementi	Alienazioni/ decrementi	Consistenza 31/12/2019
CREDITI CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI	5.616,19	121.998,48	121.762,92	5.851,75
DISPONIBILITA' LIQUIDE	112.140,95	117.414,08	117.212,41	112.342,62
Avanzi economici portati a nuovo	71.279,27	1.661,65	-	72.940,92
DEBITI	15.844,91	141.731,54	138.437,26	19.139,19
Totali	204.881,32	382.805,75	377.412,59	210.274,48

Debiti

I debiti sono stati esposti in bilancio al valore nominale, avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis c.c.

Debiti verso banche

Il saldo del conto pari ad euro 64,62 corrisponde a commissioni e imposte addebitate in C/C nel 2020 ma di competenza del 2019.

Debiti verso fornitori

Il saldo del conto pari ad euro 10.800,37 si riferisce alle seguenti posizioni:

Arema Srl	31,50
Bim GSP Spa	1,22
Brancaleone Giusto	898,43
Dalla Riva Gestione Alberghiere Srl	1.107,64
Intesa San Paolo	12,20
L'Ufficio Stile	8,11
Marrone Michela	403,00
Ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati	1.000,00
Pais Becher Augusto	3.620,00
Piemme Spa	1.571,00
Servizi Italia Srl	100,00
Studio DZ di Barbara Zen & c. Snc	536,68
Studio Quattro STP Srl	173,83
Tim Spa	291,34
Tipografia Sommavilla Srl	48,80
Vicenzotto Paolo	729,56
Visura Spa	267,06
Totale	10.800,37

Debiti verso enti previdenziali ed Erario

Si tratta del debito di euro 3.836,42 per INPS, per IRPEF, per IRAP e IVA Split Payment i cui versamenti sono stati effettuati nel 2020.

Debiti verso Consiglio Nazionale

Ammonta ad € 845,00 e corrisponde al conguaglio delle quote del 2019.

Debiti verso iscritti

Ammonta ad € 1.720,78 e corrisponde a rimborsi a spese di competenza del 2019 nonché rimborso parziale quota iscrizione una-tantum ai nuovi iscritti.

Debiti tributari

Trattasi del debito per le imposte di competenza 2017 pari ad euro 128,00 e di competenza 2019 pari ad euro 110,00.

Debiti diversi

La voce del valore di euro 1.634,00 si riferisce al debito nei confronti della dipendente al netto del bonus mensile dipendenti e ritenuta d'acconto.

Debiti assistiti da garanzie reali su beni

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2427, c. 1 n. 6 del codice civile, si attesta che non esistono debiti assistiti da garanzie reali.

Ratei e risconti passivi

La voce ratei comprende i costi differiti relativi al personale dipendente per l'importo di € 3.816,09.

Conto Economico

Il conto economico evidenzia il risultato economico dell'esercizio.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I componenti positivi e negativi di reddito, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dall'articolo 2425-bis del codice civile, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie gestioni: caratteristica, accessoria e finanziaria.

L'attività caratteristica identifica i componenti di reddito generati da operazioni che si manifestano in via continuativa e nel settore rilevante per lo svolgimento della gestione, che identificano e qualificano la parte peculiare e distintiva dell'attività economica svolta dall'Ordine, per la quale la stessa è finalizzata.

L'attività finanziaria è costituita da operazioni che generano proventi e oneri di natura finanziaria.

In via residuale, l'attività accessoria è costituita dalle operazioni che generano componenti di reddito che fanno parte dell'attività ordinaria ma non rientrano nell'attività caratteristica e finanziaria.

Valore della produzione

I ricavi sono iscritti in bilancio per competenza, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nonché delle imposte direttamente connesse agli stessi.

Si evidenzia che le quote previste per l'anno 2019 sono state:

- Quota intera € 400,00
- Quota agevolata € 250,00

Costi della produzione

I costi ed oneri sono imputati per competenza e secondo natura, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nel rispetto del principio di correlazione con i ricavi, ed iscritti nelle rispettive voci secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 12. Per quanto riguarda gli acquisti di beni, i relativi costi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici. Nel caso di acquisto di servizi, i relativi costi sono iscritti quando il servizio è stato ricevuto, ovvero quando la prestazione si è conclusa, mentre, in presenza di prestazioni di servizi continuative, i relativi costi sono iscritti per la quota maturata.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Ricavo di entità o incidenza eccezionali

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati ricavi o altri componenti positivi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Costi di entità o incidenza eccezionali

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati costi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali, ad eccezione delle spese sostenute per il trasferimento sede di cui si rinvia al paragrafo apposito.

Proventi da partecipazioni diversi dai dividendi

Si attesta l'assenza di tali proventi.

Altre informazioni

Di seguito vengono riportate le altre informazioni richieste dal codice civile.

Dati sull'occupazione

L'Ordine ha un unico dipendente con mansioni di segreteria.

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ai consiglieri

Si evidenzia che le cariche sono gratuite, conseguentemente non sono dovuti compensi. Inoltre l'Ordine non ha assunto impegni per conto di tale organo per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non esistono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Ai fini di quanto disposto dalla normativa vigente, nel corso dell'esercizio non sono state effettuate operazioni con parti correlate.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Nel corso dell'esercizio non è stato posto in essere alcun accordo non risultante dallo stato patrimoniale.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Con riferimento al punto 22-quater dell'art. 2427 del codice civile, non si segnalano fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio che abbiano inciso in maniera rilevante sull'andamento patrimoniale, finanziario ed economico, tranne quanto segue.

Si evidenzia che l'emergenza sanitaria COVID-19 ha determinato la sospensione dell'apertura al pubblico dell'ufficio, mentre i servizi a distanza sono continuati ininterrottamente per tutto il periodo, previa rimodulazione dell'orario della segreteria.

Si informa gli Iscritti che a seguito di presentazione di documentata rendicontazione, il Consiglio Nazionale ha rimborsato all'Ordine territoriale di Belluno la somma massima prevista di € 5.000,00, quale ristoro delle maggiori spese sostenute per gli adempimenti obbligatori imposti agli enti pubblici, come stabilito nella informativa 84/2019.

Imprese che redigono il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui si fa parte in quanto impresa controllata

Non esiste la fattispecie di cui all'art. 2427 n. 22-sexies del codice civile.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Si attesta che non è stato sottoscritto alcun strumento finanziario derivato.

Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento

Ai sensi dell'art. 2497-bis c. 4 del codice civile, si attesta che l'Ordine non è soggetto all'altrui attività di direzione e coordinamento.

Azioni proprie e di società controllanti

Situazione e movimentazioni delle azioni proprie

Il presente punto della Nota Integrativa non è pertinente in quanto il capitale non è suddiviso in azioni.

Situazione e movimentazioni delle azioni o quote della società controllante

Si attesta che l'Ordine non è soggetto al vincolo di controllo da parte di alcuna società o gruppo societario.

Azioni di godimento e obbligazioni emesse

Il presente punto della nota integrativa non è pertinente in quanto il capitale non è suddiviso in azioni e l'Ordine non può emettere prestiti obbligazionari.

Altri strumenti finanziari emessi

Si attesta l'assenza.

Finanziamenti degli iscritti

Non sono stati effettuati finanziamenti a favore dell'Ordine.

Informazioni relative ai patrimoni destinati

Il presente punto della nota integrativa non è pertinente in quanto l'Ordine non possiede patrimoni destinati ad uno specifico affare.

Informazioni relative ai finanziamenti destinati

Il presente punto della nota integrativa non è pertinente in quanto non esistono finanziamenti destinati ad uno specifico affare.

Rivalutazioni

Ai sensi e per gli effetti dell'art.10 della legge 19 Marzo 1983, n.72, così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni tuttora esistenti in patrimonio non e' stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Informazioni richieste dall'articolo 33 del Regolamento di amministrazione e contabilità

Si riportano le seguenti informazioni:

Variazioni delle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno

Di seguito si riportano le variazioni intervenute alle previsioni finanziarie per la parte corrente:

Codice	Descrizione	Valore iniziale	Incrementi	Decrementi	Previsioni definitive
E 1.1.1	Contributi ordinari	76.540,00	1.140,00	-	77.680,00
E 1.1.2	Tassa prima iscrizione albo	250,00	2.050,00	-	2.300,00
E 1.1.3	Tassa prima iscrizione praticanti	200,00	800,00	-	1.000,00
E 1.2.2	Proventi corsi	6.000,00	300,00	-	6.300,00
E 1.3.1	Diritti di segreteria	50,00	-	-	50,00
E 1.9.1	Interessi attivi su dep. e c/c	5,00	-	-	5,00
E 1.11.1	Recuperi e rimborsi	650,00	-	-	650,00
U 1.1.1	Compensi, indennità e rimborsi consiglieri	5.000,00	-	-	5.000,00
U 1.1.2	Assicurazione Consiglieri	1.700,00	-	-	1.700,00
U 1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi personale	27.000,00	80,00	-	27.080,00
U 1.2.3	Oneri previdenziali ed assistenziali	7.700,00	130,00	-	7.830,00
U 1.3.2	Spese tenuta Albo	345,00	-	-	345,00
U 1.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio mat.	400,00	850,00	-	1.250,00
U 1.3.5	Manutenzione software e hardware	5.000,00	3.460,00	-	8.460,00
U 1.3.6	Spese tenuta paghe e oneri sicurezza lavoro	1.850,00	-	-	1.850,00
U 1.3.7	Associtative	400,00	280,00	-	680,00
U 1.3.8	Spese per gestione privacy GDPR	1.100,00	-	55,00	1.045,00
U 1.4.1	Affitto e spese condominiali	10.000,00	300,00	-	10.300,00
U 1.4.2	Servizi di pulizia	850,00	-	-	850,00
U 1.4.3	Servizi telefonici	1.800,00	-	-	1.800,00
U.1.4.4	Servizi fornitura energia	700,00	-	-	700,00
U 1.4.5	Servizi postali	100,00	85,00	-	185,00
U 1.4.6	Cancelleria e stampati	200,00	30,00	-	230,00
U 1.4.7	Manutenzioni immobili e impianti	-	43,00	-	43,00
U 1.4.8	Spese trasferimento sede	-	7.166,00	-	7.166,00
U 1.5.1	Spese per la tutela professionale	3.000,00	430,00	-	3.430,00
U 1.5.2	Contributo ass. Triveneto	2.250,00	-	-	2.250,00
U 1.5.3	Formazione professionale	7.000,00	580,00	-	7.580,00
U 1.7.1	Spese e commissioni bancarie	400,00	-	-	400,00
U 1.7.3	Spese riscossione tassa annuale	500,00	-	-	500,00
U.1.8.1	Imposte e tasse	-	612,00	-	612,00
U 1.8.2	Irap dipendenti	2.320,00	-	-	2.320,00
U 1.8.4	Tributi vari	450,00	110,00	-	560,00
U 1.10.1	Fondo di riserva	1.300,00	-	1.050,00	250,00
U 1.12.1	Accantonamento al tfr	2.330,00	55,00	-	2.385,00
	Totali	167.390,00	18.501,00	1.105,00	184.786,00

Di seguito si riportano le variazioni intervenute alle previsioni finanziarie per la parte in conto capitale:

Codice	Descrizione	Valore iniziale	Incrementi	Decrementi	Previsioni definitive
2.2.1	Acquisto di Mobili e Impianti	-	1.000,00	-	1.000,00
2.2.2	Acquisto Macchine Ufficio	-	1.235,00	-	1.235,00
2.12.1	Acquisto software applicativo	-	915,00	-	915,00
	Totali	-	3.150,00	-	3.150,00

Riaccertamenti

Nella tabella seguente si dà atto dei riaccertamenti effettuati:

RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI	Residui accertati al 31/12/2018	Importi riscossi nel 2019	Variazioni	Residui riaccertati al 31/12/2019
1.1.1 – Contributi ordinari	530,00	530,00	0,00	-
1.2.2 – Proventi corsi	2.749,18	2.749,18	0,00	-
3.1.8 – Rimborsi di somme per c/terzi	1.776,19	1.060,00	- 356,19	360,00
3.1. Altre partite di giro	1.902,38	1.902,38	0,00	-
Totale	6.957,75	6.241,56	- 356,19	360,00

RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI	Residui accertati al 31/12/2018	Importi pagati nel 2019	Variazioni	Residui riaccertati al 31/12/2018
1.5.3 – Formazione professionale	3.860,00	-	0,00	3.860,00
1.8.3 – Irap collaboratori	128,00	-	0,00	128,00
1.12.1- Accantonamento al TFR	12.283,69	22,72	0,00	12.260,97
1.vari – Residui vari	10.739,36	10.739,36	0,00	-
3.vari – Partite di giro	2.436,39	2.436,39	0,00	-
Totale	29.447,44	13.198,47	0,00	16.248,97

Si è provveduto al riaccertamento dei residui che hanno determinato una variazione di € 356,19 in quelli attivi e nessuna in quelli passivi, con delibera del Consiglio del 04 giugno 2020, previo parere favorevole del Revisore.

Composizione dei residui passivi e attivi

Di seguito si illustra la composizione dei residui passivi/impegni residui e dei residui attivi/accertamenti residui:

ELENCO IMPEGNI RESIDUI PASSIVI– anno 2019

Impegni Residui Passivi dell'Anno 2018	Impegnato
TOTALE IMPEGNI RESIDUI PASSIVI DELL'ANNO 2018	16.248,97

Accertamento dei residui passivi della competenza anno 2019

	Impegnato
U.1.1.1 – Rimborsi ai consiglieri	1.520,78
U.1.2.1 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale	2.795,21

U.1.2.3 – Oneri previdenziali	1.211,02
U.1.3.3 – Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	8,11
U.1.3.5 – Manutenzione software ed hardware	267,06
U.1.3.6 – Spese tenuta paghe e oneri sicurezza sul lavoro	173,83
U.1.3.8. – Spese per gestione GDPR Privacy	729,56
U.1.4.1. – Affitto e spese condominiali	245,22
U.1.4.3. – Servizi telefonici	291,34
U.1.4.6 – Cancelleria e stampati	48,80
U.1.4.7 – Manutenzione immobili e impianti	31,50
U.1.4.8 – spese trasferimento sede	898,43
U.1.5.3 – Formazione professionale	3.474,32
U.1.7.1 – Spese e commissioni bancarie	26,41
U.1.8.1. – Imposte e tasse	110,00
U.1.8.2. – Irap dipendenti	358,00
U.1.8.4. – Tributi vari	50,41
U.1.12.1 – Accantonamento al tfr	2.291,56
2.2.1 – Acquisto Mobili e Impianti	1.000,00
U.3.1.1 – Ritenute Erariali	889,02
U.3.1.2 – Ritenute previdenziali e assist.	502,71
U.3.1.5 – Iva a Credito	204,43
U.3.1.6 – Iva a debito	495,40
U.3.1.8 – Somme pagate per conto terzi	845,00
U.3.1.11 – IVA Split Payment	370,79
TOTALE IMPEGNI NON PAGATI DELL'ANNO 2019	18.838,91
TOTALE RESIDUI PASSIVI FINALI AL 31/12/2019	35.087,88

ELENCO ACCERTAMENTI RESIDUI ATTIVI - Anno 2019

Accertamenti Residui attivi dell'Anno 2018	Accertato
TOT. ACCERTAMENTI RESIDUI DELL'ANNO 2018	360,00

Accertamento dei residui attivi della competenza anno 2019	Accertato
E.1.1.1- Contributi ordinari	- 200,00
E.1.2.2 - Proventi corsi	4.589,34
E.3.1.1- Ritenute Erariali	889,02
E.3.1.2 - Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	502,71
E.3.1.6 – Iva a debito	1.104,09
TOTALE ACCERTAMENTI DA INCASSARE DELL'ANNO 2019	6.885,16

TOTALE RESIDUI FINALI AL 31/12/2019	7.245,16
--	-----------------

Raccordo dei residui attivi con i crediti della situazione patrimoniale

Si evidenziano i dati richiesti dalla lettera g) dell'articolo di regolamento:

TOTALE RESIDUI FINALI ATTIVI AL 31/12/2019	7.245,16
Totale residui attivi per partite di giro che si elidono	- 1.393,41
Totale residui corrispondenti a voce C.II di Stato Patrimoniale	5.851,75

Raccordo dei residui passivi con i debiti della situazione patrimoniale

Si evidenziano i dati richiesti dalla lettera g) dell'articolo di regolamento:

TOTALE RESIDUI FINALI PASSIVI AL 31/12/2019	35.087,88
Totale residui passivi per partite di giro che si elidono	- 1.393,41
Totale residui per Accantonamento TFR a detrarre	- 14.555,28
Totale residui corrispondenti a voce E di Stato Patrimoniale	19.139,19

Obiettivi Anticorruzione e Trasparenza

Al fine di dar seguito a quanto richiesto dall'ANAC si riportano di seguito gli obiettivi che l'Ordine intende perseguire in materia di anticorruzione e trasparenza. Per la gestione di tutti gli adempimenti conseguenti l'ODCEC di Belluno ha stipulato in data 15/01/2016 apposita convenzione con l'Ordine di Verona.

Responsabile in materia di Corruzione e Trasparenza è la dott. Claudia Dal Sacco.

OBIETTIVO STRATEGICO 1: Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'Ordine

Durata: biennio 2019-2021

Finalità da conseguire: Attuazione della L. 190/2012 e dei decreti delegati, in un'ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa dell'ODCEC.

Motivazione delle scelte: Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTCP) costituisce lo strumento principale per prevenire la corruzione e l'illegalità, sintetizzando al suo interno la strategia elaborata dall'ente per conseguire tali finalità. È essenziale che il contenuto del PTCP risponda alle indicazioni e prescrizioni contenute nelle linee guida ANAC (PNA e suoi aggiornamenti annuali). È altrettanto essenziale che il PTCP sia integralmente attuato, in tutte le misure di prevenzione dallo stesso contemplate, il che implica processo continuo di cambiamento non solo organizzativo ma anche di natura culturale.

Azioni:

- Redazione del PTCP e del Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI) quale sezione del PTCP;
- Garantire la qualità del contenuto del PTCP, sia con riferimento alle misure generali che alle misure specifiche;
- Adottare, per quanto possibile, le misure proposte dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione;
- Garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli attori interni (dipendenti e consiglio) al processo di elaborazione del PTCP;
- Garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli attori interni (dipendenti e consiglio) e tener conto di eventuali segnalazioni da attori esterni nell'attuazione del PTCP;
- Garantire il monitoraggio sull'attuazione del PTCP;
- Individuare eventuali servizi di supporto, anche esterni, al RPC.

OBIETTIVO STRATEGICO 2: Garantire la trasparenza e l'integrità

Durata: biennio 2019-2021

Finalità da conseguire: Il d.lgs. n. 33/2013, nel modificare, in parte, la disciplina sul Programma triennale per la trasparenza e l'integrità contenuta nell'art. 11 del d.lgs. n. 150/2009, conferma, all'art. 10, l'obbligo per ciascuna Ordine di adottare un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, anche all'interno del PTPC. La mancata predisposizione del Programma è valutata ai fini della responsabilità dell'ente e del RPC e può dar luogo a responsabilità per danno all'immagine dell'Ordine (art. 46, d.lgs. n. 33/2013).

Motivazione delle scelte: L'adozione di una organica e strutturale *governance* della Trasparenza, nel sito istituzionale rappresenta la modalità attraverso cui si realizza il controllo diffuso sull'operato dell'Ordine. Obiettivo è ampliare l'accessibilità dei dati e libera fruizione e conoscenza da parte dei cittadini, attraverso il coinvolgimento diretto di tutte le strutture dell'Ente nell'attività di informatizzazione e di gestione telematica dell'intera procedura.

Azioni:

- Adozione PTTI all'interno del PTPC;
- Garantire la qualità del contenuto del PTTI, sia con riferimento alle pubblicazioni obbligatorie che alle eventuali pubblicazioni ulteriori;
- Adozione, per quanto possibile, delle misure necessarie per garantire l'attuazione del PTTI;
- Monitorare l'aggiornamento della sezione da parte degli uffici competenti e richiesta atti per l'implementazione dell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"
- Attività di studio, approfondimento e formazione in tema di trasparenza, nonché, in considerazione della stretta correlazione, anche in tema di anticorruzione.

Informative non finanziarie

Si evidenziano le ulteriori seguenti informative

Iscritti all'Albo ed all'Elenco Speciale

Albo totale n. 195		Elenco totale n. 5		Società tra professionisti
Sez. A - n. 188	Sez. B - n. 7	Sez. A - n. 5	Sez. B - zero	Totale n. 3
Uomini: 124	Uomini: 2	Uomini: 2	Uomini: zero	
Donne: 64	Donne: 5	Donne: 3	Donne: zero	
Età ≤ 40 anni: 33	Età ≤ 40 anni: 6	Età ≤ 40 anni: zero	Età ≤ 40 anni: zero	
Età 41-50 anni: 62	Età 41-50 anni: zero	Età 41-50 anni: 3	Età 41-50 anni: zero	
Età ≥ 51 anni: 93	Età ≥ 51 anni: 1	Età ≥ 51 anni: 2	Età ≥ 51 anni: zero	
n. iscrizioni 2019: 6	n. iscrizioni 2019: 1	n. iscrizioni 2019: zero	n. iscrizioni 2019: zero	n. iscrizioni 2019: 2
n. Cancellazioni 2019: 4	n. Cancellazioni 2019: zero	n. Cancellazioni 2019: zero	n. Cancellazioni 2019: zero	n. Cancellazioni 2019: zero

dati al 31 dicembre 2019

Praticanti

Sezione Commercialisti	Sezione Esperti Contabili
Uomini: 3	Uomini: 1
Donne: 6	Donne: 1
Età ≤ 25 anni: 5	Età ≤ 25 anni: zero

Età 26-30 anni: 2	Età 26-30 anni: zero
Età 31-40 anni: zero	Età 31-40 anni: 1
Età ≥ 41 anni: 2	Età ≥ 41 anni: 1
n. iscrizioni anno 2019: 8	n. iscrizioni anno 2019: 2
n. Cancellazioni 2019: 2	n. Cancellazioni 2019: 2
Tirocinio in corso: 9	Tirocinio in corso: 2
Tirocinio concluso: 2	Tirocinio concluso: 2
contributi dovuti: € 800,00	contributi dovuti: € 200,00
contributi incassati: € 800,00	contributi incassati: € 200,00

dati al 31 dicembre 2019

Formazione Professionale Continua

Corsi Accreditati	In Aula	E-learning	Totale
Corsi gratuiti	29	-	29
Corsi a pagamento	24	-	24
Totale	53	-	53
Crediti formativi	In aula	E-learning	Totale
CFP Gratuiti	88	-	88
CFP a Pagamento	111	-	111
Totale	199	-	199
Offerta Formativa	In aula	E-learning	Totale
Offerta formativa pro-capite (iscritti con obbligo FPC)	76,65	-	76,65
Offerta formativa pro-capite (totale iscritti)	70,90	-	70,90

dati al 31 dicembre 2019

Attività degli organi dell'Ordine

Organo	Numero riunioni annuali
Consiglio dell'Ordine	12
Consiglio di Disciplina	4
N. 2 Collegi di Disciplina	1
Collegio dei revisori	Revisore unico
Assemblea degli iscritti	3

dati al 31 dicembre 2019

Personale

Categoria/tipologia	Part time	Full time	Totale
Dipendenti (area A)	-	-	-
Dipendenti (area B)	-	-	-
Dipendenti (area C) – C1	-	1	1
Posti vacanti	-	-	-
Collaboratori	-	-	-
Altro	-	-	-
Totale	-	1	1

dati al 31 dicembre 2019

Attività istituzionale

Attività	Numero
n. iscrizioni albo	7
n. iscrizioni elenco	0
n. cancellazioni albo	4
n. cancellazioni elenco speciale	0
n. iscrizioni tirocinanti	8
n. cancellazione tirocinanti	2
n. liquidazione pareri parcelle	4
n. protocolli siglati con istituzioni locali	zero
n. richieste accesso agli atti pervenute ed evase	zero
n. composizioni contestazioni ex art. 12, lett. h), dlgs 139/2005	zero
n. verifiche autocertificazioni rese dagli iscritti	64

dati al 31 dicembre 2019

Disciplinare

Primo e Secondo Collegio: zero procedimenti 2019

Attività	Numero
n. procedimenti aperti	1
n. procedimenti archiviati	zero
n. procedimenti conclusi	zero
n. procedimenti aperti e chiusi nell'anno	3
n. procedimenti c/tirocinanti	zero
n. censure	zero
n. sospensioni (distinte per tipologia di reato: art. 416 c.p., art. 416 bis, reati concorsuali, reati tributari)	zero
n. radiazioni (distinte per tipologia di reato: art. 416 c.p., art. 416 bis, reati concorsuali, reati tributari)	zero
n. cancellazioni	zero
n. sanzioni adottate v/tirocinanti	zero

n. ricorsi presentati al Consiglio Nazionale	zero
n. ricorsi al Tribunale contro decisioni Consiglio Nazionale	zero

Dati relativi alle morosità	
n. iscritti morosi	zero
n. procedimenti aperti per morosità	zero
n. procedimenti archiviati per morosità	zero
n. procedimenti conclusi morosità	zero
n. sanzioni irrogate per morosità	zero

dati al 31 dicembre 2019

Costi sostenuti per la sede dell'ordine

Trattasi di sede non di proprietà

Dettaglio costi ordinari	Euro
Affitto	8.884,50
Spese condominiali	841,17
Servizi di pulizia	499,59
Servizi telefonici	1.715,86
Energia Elettrica	471,99
Utenza Acqua	61,01
Manutenzioni immobili e impianti	42,50
Imposta di registro	33,00
Tari	252,58
<i>Parziale costi ordinari</i>	<i>12.802,20</i>
Dettaglio costi straordinari	
Spese autorizzazioni comunali per soste trasloco	20,00
Imposte per risoluzione contratto vecchio e sottoscrizione contratto nuovo	236,00
Spese impresa traslochi	3.416,00
Spese imbiancatura per riconsegna immobile	2.074,00
Spese pulizie straordinarie	325,74
Spese trasloco utenza telefonica	73,20
Spese elettricista	898,43
Spese nuove targhe sede	122,00
<i>Parziale costi straordinari non ripetibili</i>	<i>7.165,37</i>
<i>Totale generale</i>	<i>19.967,57</i>

dati al 31 dicembre 2019

Dati Fondazione Studi Giuridici ed Economici

Trattasi della fondazione costituita tra l'ordine degli Avvocati, quello dei Commercialisti e degli Esperti Contabili ed il collegio dei Notai della Provincia di Belluno, con atto a rogito Notaio Giovannetti Paolo Josef del 19.07.2013.

Tale ente ha natura non commerciale, la sua finalità è quella di favorire lo sviluppo di attività culturali, di ricerca e di formazione al fine di sostenere l'attività degli iscritti agli ordini/collegi fondatori.

Nell'esercizio 2016 sono proseguite anche le attività commerciali intraprese l'anno precedente e rivolte sia agli Ordini soci che ai loro iscritti. Nello specifico si tratta di corsi di formazione e del servizio di fatturazione elettronica.

Il fondo sociale al 31.12.2016 risulta essere negativo per effetto delle perdite conseguite nel corso dell'esercizio precedente e di quello corrente.

Si ricorda che il Fondo iniziale di 26.000 Euro è stato versato dai tre soci nelle seguenti proporzioni:

- Ordine degli Avvocati: 15.000 Euro;
- Ordine dei Commercialisti e degli Esperti Contabili: 8.000 Euro;
- Collegio dei Notai: 3.000 Euro.

Si precisa che con l'assemblea generale degli iscritti tenutasi in data 07/10/2019 ne è stato deliberato lo scioglimento; il ripiano perdite in quota all'Odcec Belluno, che verrà richiesto per poter estinguere l'ente, sarà finanziato mediante utilizzo di avanzi liberi di gestione degli anni pregressi.

Considerazioni finali

Gentili Iscritti, Vi confermiamo che il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ordine, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili.

Vi invitiamo pertanto ad approvare il progetto di bilancio al 31/12/2019 unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, che prevede il riporto a nuovo del disavanzo economico d'esercizio di Euro 4.672,21.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili.

Belluno, 04 giugno 2020

Il Presidente

Dott. Michela Marrone



Allegati: Movimenti delle Immobilizzazioni**Movimenti delle Immobilizzazioni immateriali**

Descrizione	Dettaglio	Costo storico	Prec. Rivalut.	Prec. Svalut.	Consist. iniziale	Acquisiz.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Alienaz.	Eliminaz.	Rivalut.	Svalut.	Ammort.	Consist. Finale	Totale Rivalut.
<i>Immobilizzazioni Immateriali</i>															
	Software applicativi	-	-	-	-	915,00	-	-	-	-	-	-	304,97	610,03	-
Totale		-	-	-	-	915,00	-	-	-	-	-	-	304,97	610,03	-

Movimenti delle Immobilizzazioni materiali

Descrizione	Dettaglio	Costo storico	Prec. Rivalut.	Prec. Svalut.	Prec. Ammort.	Consist. iniziale	Acquisiz.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Alienaz.	Eliminaz.	Rivalut.	Svalut.	Ammort.	Consist. Finale	Totale Rivalut.
<i>Immobilizzazioni materiali</i>																
	Mobili ed impianti	7.828,39	-	-	-	7.828,39	1.000,00-	-	-	-	-	-	-	-	8.828,39	-
	F.do ammortamento Mobili ed impianti	-	-	-	7.828,39	7.828,39	-	-	-	-	-	-	-	60,00	7.888,39	-
Totale		7.828,39	-	-	7.828,39	-	1.000,00	-	-	-	-	-	-	60,00	940,00	-
<i>Immobilizzazioni materiali</i>																
	Macchine d'Ufficio	6.826,30	-	-	-	6.826,30	1.232,20	-	-	-	-	-	-	-	8.058,50	-
	F.do ammortamento Macchine d'Ufficio	-	-	-	6.413,39	6.413,39	-	-	-	-	-	-	-	280,83	6.694,22	-
Totale		6.826,30	-	-	6.413,39	412,91	1.232,20	-	-	-	-	-	-	280,83	1.364,28	-

Descrizione	Costo storico	Prec. Rivalutaz.	Prec. Svalutaz.	Prec. Ammort.	Consist. iniziale	Acquisiz. nella voce	Spost. dalla voce	Alienaz.	Eliminaz.	Rivalutaz.	Svalutaz.	Ammort.	Consist. Finale	Totale Rivalutaz.
Immobilizzazioni materiali	14,654,69	-	-	14,241,78	412,91	2,232,20	-	-	-	-	-	340,83	2,304,28	-
Totale	14,654,69	-	-	14,241,78	412,91	2,232,20	-	-	-	-	-	340,83	2,304,28	-

Movimenti delle Immobilizzazioni finanziarie

Descrizione	Dettaglio	Costo storico	Prec. Rivalut.	Prec. Svalut.	Consist. iniziale	Acquisiz.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Alienaz.	Eliminaz.	Rivalut.	Altri decrementi	Consist. Finale	Totale Rivalut.
Immobilizzazioni Finanziarie														
	Partecipazioni	8,000,00	-	8,000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Depositi Cauzionali	1,500,00	-	-	1,500,00	-	-	-	-	-	-	1,500,00	-	-
Totale		9,500,00	-	8,000,00	1,500,00	-	-	-	-	-	-	1,500,00	-	-

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI
CONTABILI DI BELLUNO**

Provincia di Belluno

**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE
AL RENDICONTO GENERALE ANNO 2019**

L'organo di revisione

Dott. Federico Michielli



Verifiche preliminari

Il sottoscritto Federico Michielli revisore, nominato ai sensi dell'art. 72 del Regolamento di amministrazione e contabilità, ricevuta la bozza di Rendiconto della Gestione predisposta per l'anno 2019, approvata dal Consiglio dell'Ordine ed articolata nei seguenti documenti obbligatori:

- Conto del bilancio (gestione competenza – gestione residui)
- Situazione amministrativa
- Conto economico;
- Stato patrimoniale;
- Nota integrativa in forma abbreviata

ha verificato la corrispondenza del rendiconto alle risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti eseguiti nonché alla conformità dello stesso alle disposizioni di legge e di regolamento.

Risultati della gestione

a) Saldo di cassa

Il saldo di cassa al 31 dicembre 2019 risulta così determinato:

Fondo di cassa 1 gennaio 2019			112.140,95
	Residui	Competenza	
Riscossioni	6.241,56	130.495,28	136.736,84
Pagamenti	13.198,47	123.336,70	136.535,17
Fondo di cassa 31 dicembre 2019			112.342,62

Il saldo di cassa trova corrispondenza nella consistenza esistente al 31.12.2019 presso:

- Unicredit SPA Euro 64.345,56
- Intesa Sanpaolo SPA Euro 47.971,81
- Cassa contante Euro 25,25

b) Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza presenta un disavanzo di Euro 4.795,17 come risulta dal prospetto sottostante:



Conto del bilancio Gestione di competenza			
Entrate		Uscite	
valori espressi in Euro			
Titolo I: Entrate correnti		Titolo I: Uscite correnti	
in Euro	89.668,65	in Euro	92.816,62
Titolo II: Entrate in conto capitale		Titolo II: Uscite in conto capitale	
in Euro	1.500,00	in Euro	3.147,20
Titolo III: Partite di giro		Titolo IV: Partite di giro	
in Euro	46.211,79	in Euro	46.211,79
TOTALE ENTRATE		TOTALE SPESE	
in Euro	137.380,44	in Euro	142.175,61
Disavanzo gestione di competenza			
in Euro	4.795,17		
Totale complessivo		Totale complessivo	
in Euro	142.175,61	in Euro	142.175,61

Confronto tra previsioni iniziali e rendiconto 2019

Entrate	Previsione iniziale	Rendiconto 2019	Differenza	Scostamento %
Titolo I	83.695,00	89.668,65	5.973,65	7,14%
Titolo II	-	1.500,00	1.500,00	100,00%
Titolo III	43.105,00	46.211,79	3.106,79	7,21%
Totale	126.800,00	137.380,44	10.580,44	8,34%

Uscite	Previsione iniziale	Rendiconto 2019	Differenza	Scostamento %
Titolo I	83.695,00	92.816,62	9.121,62	10,90%
Titolo II	-	3.147,20	3.147,20	100,00%
Titolo III	43.105,00	46.211,79	3.106,79	7,21%
Totale	126.800,00	142.175,61	15.375,61	12,13%

c) Gestione dei residui

I residui attivi e passivi esistenti al primo gennaio 2019 sono stati correttamente ripresi dal rendiconto dell'esercizio 2018. Si riferiscono alle entrate accertate nel 2018 e/o anni precedenti, ma non riscosse e alle spese impegnate nel 2018 e/o in anni precedenti e non pagate, in base ai documenti ricevuti od ai contratti esistenti.

Residui attivi

Gestione	Residui iniziali	Residui riscossi	Residui anno 2019	Variazione nei residui	Residui finali
Corrente Tit. I	3.279,18	3.279,18	4.389,34		4.389,34
C/capitale Tit. II					
Partite di giro Tit. III	3.678,57	2.962,38	2.495,82	-356,19	2.855,82
Totale	6.957,75	6.241,56	6.885,16	-356,19	7.245,16

Residui passivi

Gestione	Residui iniziali	Residui pagati	Residui anno 2019	Variazione nei residui	Residui finali
Corrente Tit. I	27.011,05	10.762,08	14.531,56		30.780,53
C/capitale Tit. II			1.000,00		1.000,00
Partite di giro Tit. III	2.436,39	2.436,39	3.307,35		3.307,35
Totale	29.447,44	13.198,47	18.838,91		35.087,88

Insussistenze ed economie

Relativamente ai minori residui attivi si evidenzia il riaccertamento per Euro 356,19 relativo a rimborsi di somme pagate c/terzi accertate nel 2016.

d) Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2019, presenta un avanzo di Euro 84.499,90 come risulta dai seguenti elementi:



Gestione di competenza

Totale accertamenti di competenza	+	137.380,44
Totale impegni di competenza	-	142.175,61
SALDO GESTIONE COMPETENZA		-4.795,17

Gestione dei residui

Maggiori residui attivi riaccertati	+	
Minori residui attivi riaccertati	-	356,19
Minori residui passivi riaccertati	+	
SALDO GESTIONE RESIDUI		-356,19

Riepilogo

SALDO GESTIONE COMPETENZA		-4.795,17
SALDO GESTIONE RESIDUI		-356,19
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI		89.651,26
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2019		84.499,90

L'avanzo di amministrazione è costituito interamente da fondi non vincolati ad eccezione di Euro 16.241,67 relativi al trattamento di fine rapporto maturato al 31.12.2012 della dipendente in carico all'Ordine. La quota di TFR relativa agli anni dal 2013 al 2019 è individuata nei residui.

e) Stato patrimoniale e conto economico

Lo stato patrimoniale espone sinteticamente i seguenti dati:

STATO PATRIMONIALE					
Attività	31.12.2018	31.12.2019	Passività	31.12.2018	31.12.2019
Crediti v/lo stato ed altri enti per partecipazione patrim.iniziale			Patrimonio netto	72.940,92	68.268,71
Immobilizzazioni	1.912,91	2.914,31	Contributi in conto capitale		
Attivo circolante	117.757,14	118.194,37	Fondi per rischi ed oneri		
Ratei e risconti	-	912,26	Trattamento di fine rapporto	28.502,64	30.796,95
			Debiti	15.844,91	19.139,19
			Ratei e risconti	2.381,58	3.816,09
Totale attivo	119.670,05	122.020,94	Totale passivo e netto	119.670,05	122.020,94

Il raccordo dei residui attivi con i crediti della situazione patrimoniale e dei residui passivi con i debiti della situazione patrimoniale è esplicitato nella Nota Integrativa.

Il conto economico è redatto secondo i principi di competenza economica ed è stilato in forma abbreviata ed in base a quanto indicato all'art. 32 del regolamento di amministrazione e contabilità.

Il conto economico espone sinteticamente i seguenti risultati:

CONTO ECONOMICO		
	31.12.2018	31.12.2019
A Valore della produzione	89.575,68	89.432,44
B Costi della produzione	87.420,51	93.452,97
Differenza tra valore e costi della produzione A-B	2.155,17	- 4.020,53
C Proventi ed oneri finanziari	0,48	- 47,68
Risultato prima delle imposte	2.155,65	- 4.068,21
Imposte dell'esercizio	494,00	604,00
Risultato economico	1.661,65	- 4.672,21

Il risultato economico ammonta ad Euro 4.672,21; la differenza rispetto all'avanzo della gestione di competenza, pari ad Euro 4.795,17 è esplicitata nel prospetto che segue

Disavanzo gestione di competenza	- 4.795,17
Differenza fra ratei passivi	- 1.434,51
Ammortamenti	- 645,80
Immobilizzazioni	3.147,20
Depositi cauzionali	- 1.500,00
Risultato d'esercizio	- 4.672,21

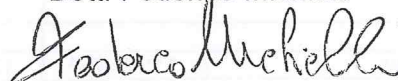
Conclusioni

In relazione alle analisi condotte, l'organo di revisione rileva la congruità, la coerenza e l'attendibilità contabile delle poste indicate in bilancio, la regolarità ed economicità della gestione e la coerenza degli assestamenti del bilancio di previsione con i dati rendicontati ed esprime parere favorevole sulla proposta di rendiconto generale dell'anno 2019 e sui documenti allegati e propone all'assemblea la sua approvazione.

Cortina d'Ampezzo, lì 13 giugno 2020

Il Revisore

Dott. Federico Michielli



RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL CONTO CONSUNTIVO 2019

Care Colleghe e Cari Colleghi,
a nome dell'intero Consiglio dell'Ordine voglio esprimervi il più cordiale benvenuto a questa Assemblea convocata per l'esame e l'approvazione del conto consuntivo 2019.

Premessa

Per la prima volta nella storia dell'Ordine, la nostra Assemblea si tiene in video collegamento proprio per consentire la più ampia partecipazione tenendo conto delle misure di prevenzione e anticontagio nell'ambito dell'emergenza Covid 19. Dall'11 marzo 2020, giorno in cui l'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) ha dichiarato lo stato di emergenza, le nostre abitudini sono cambiate: siamo stati costretti a rimanere chiusi nelle nostre abitazioni per ridurre il rischio del contagio e abbiamo dovuto affrontare tutto in modo differente, dal nostro modo di lavorare, agli svaghi, fino alla più semplice routine quotidiana. Abbiamo scoperto l'importanza dello "smart working", riscoperto la "formazione a distanza" dunque GoToMeeting, Zoom, Microsoft Teams e altre applicazioni hanno iniziato a fare parte quotidianamente del nostro nuovo modo di lavorare consentendoci di andare avanti con i programmi delle nostre attività istituzionali e professionali.

Ma la preoccupazione maggiore che è derivata immediatamente dopo quella relativa all'emergenza sanitaria è stata quella economica/finanziaria.

L'impatto dell'epidemia sulle diverse attività economiche non è stato uniforme, alcuni settori che fin da subito ne hanno subito gli effetti drammatici, ad esempio nei trasporti, nella ristorazione, nelle attività ricettive, in quelle ricreative e culturali, nei servizi alla persona e in larga parte del commercio. Altri invece hanno subito con ritardo tali effetti negativi, ma comunque sia tutti hanno visto compromesse le loro attività creando in tutta sostanza una paralisi del sistema produttivo che tutt'ora stenta a ripartire.

In questo contesto la nostra attività è stata considerata tra quelle essenziali per il Paese. Siamo stati chiamati ancora una volta a portare avanti un'attività delicatissima che facesse da *ponte* tra lo Stato e la società civile. I nostri studi sono stati quindi sommersi di telefonate e richieste di aiuto da parte dei nostri clienti per richiedere allo Stato le Indennità, Bonus e quant'altro potesse necessitare per la sussistenza loro, delle loro famiglie, e delle loro aziende.

Tutti noi in questo periodo abbiamo svolto a capo chino una funzione essenziale, mettendo a rischio la nostra salute, dei nostri dipendenti,

collaboratori e familiari, in quanto tutti i giorni abbiamo dovuto garantire la nostra presenza per ricevere le istanze e inviarle agli Enti di competenza.

Tutto questo dovendoci districare tra una raffica di decretazioni di urgenza, con Ordinanze regionali a volte contraddittorie e tardive, con Ordinanze di Sindaci, con Decreti del Tribunale, Circolari dell'Agenzia delle Entrate, ...

In tutte queste differenti tipologie di richieste di aiuto i nostri studi sono stati in prima linea facendo il possibile nel sostenere le nostre aziende e i loro lavoratori dimostrando ancora una volta di essere una categoria di professionisti *Utili al Paese*.

L'attività del nostro Ordine

L'attività istituzionale svolta dal Consiglio e richiamata nei dati del bilancio 2019 si è sostanziata nelle seguenti attività:

- tenuta dell'Albo professionale e degli adempimenti conseguenti;
- tenuta del Registro del Tirocinio e degli adempimenti conseguenti;
- svolgimento agli adempimenti connessi al nostro status di "ente pubblico";
- promozione della formazione professionale continua e obbligatoria degli iscritti;
- liquidazione degli onorari in base alle disposizioni vigenti;
- vigilanza dell'osservanza della legge professionale e sul legale esercizio dell'attività di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile nonché sul decoro e l'indipendenza della Professione, per il tramite "Consiglio di Disciplina Territoriale".

In tema di percettibilità e riconoscimento del nostro ruolo un ottimo riscontro vi è stato con la seconda edizione dell'evento Symposium tenutosi lo scorso dicembre, organizzato con gli Ordini del Triveneto, in collaborazione con Confindustria, Gazzettino e Università Ca' Foscari di Venezia.

Sono proseguiti i contatti con altri ordini professionali, anche per il tramite del CUP, e con la Camera di Commercio di Treviso-Belluno.

A settembre 2019 è stato completato il trasferimento alla attuale sede di Piazza dei Martiri. Mentre nel mese di ottobre è stata deliberata dalla presente assemblea la messa in liquidazione della Fondazione Studi Giuridici ed Economici.

I numeri del nostro Ordine

Come da tradizione Vi aggiorniamo sulla consistenza numerica del nostro Ordine professionale che, alla data odierna, conta n. 201 iscritti, dei quali:

nella Sezione A n. 189 (M=124 e F=65)

nella Sezione B n. 7 (M=2 e F=5)

nell'Elenco Speciale n. 5 (M=2 e F=3)

Tra gli iscritti ad entrambe le Sezioni A e B dell'Albo il 36% è rappresentato da colleghe, mentre il 64% è costituito da colleghi.

Dal 1° gennaio 2019 ad oggi sono state registrate n. 8 nuove iscrizioni (di cui 2 trasferimenti da altro Ordine, 5 nuove iscrizioni e n. 1 reiscrizione) e n. 5 cancellazioni (di cui 1 trasferimento ad altro Ordine e 4 cancellazioni effettive). Si registrano inoltre ad oggi n. 12 iscritti nel Registro Praticanti e n. 6 Società tra Professionisti – STP.

Il nostro Consiglio si riunisce una volta al mese in seduta collegiale, e tutte le attività e decisioni sono poi inserite negli appositi verbali. Le decisioni di interesse comune vengono poi rese note agli iscritti attraverso apposite comunicazioni inviate dalla Segreteria.

Accanto all'attività del Consiglio c'è quella delle varie commissioni che hanno compiutamente avviato la propria attività, i cui riferimenti si trasmettono in calce alla presente relazione. Sono anzi auspicabili suggerimenti e richieste da parte degli iscritti sulle materie di loro competenza.

Accanto al Consiglio opera altresì il Consiglio di Disciplina previsto dall'art. 8 del DPR 137/2012.

Si ricorda che sono attivi il sito (www.odcec.bl.it) e la pagina Facebook.

“Sistema Triveneto”

Si vuole qui ricordare l'assetto del “sistema triveneto” espressione di tutti gli Ordini territoriali di Veneto, Trentino Alto Adige e Friuli Venezia Giulia, che risulta entità di indirizzo per tutti i citati Ordini territoriali, e del quale il nostro Ordine è componente attiva, e che risulta così composto:

- **Conferenza del Triveneto:** riunisce i Presidenti degli Ordini territoriali di quest'area, raccoglie le istanze formulate a livello locale in un'ottica di possibili soluzioni e comportamenti unitari del triveneto a vari livelli, soprattutto di tipo operativo, e svolge una funzione di collegamento con l'organismo nazionale; nell'ambito della stessa vengono valutate le candidature dei colleghi che ci rappresentano nelle Commissioni di studio presso il Consiglio Nazionale ed in quelle istituite a livello Triveneto. Alle riunioni della Conferenza, che si tengono con cadenza mensile, partecipa la sottoscritta.

- **Associazione del Triveneto:** opera nell'attività di formazione professionale attraverso le numerose iniziative promosse in collaborazione con i singoli Ordini; in seno all'Associazione qualificante è la presenza e la diffusione del nostro periodico *Il Commercialista Veneto*. Alle riunioni dell'Associazione, che si tengono anch'esse con cadenza mensile, partecipa in rappresentanza del nostro Ordine, la collega dott.ssa Federica Monti. Per ogni ulteriore informazione: www.commercialistideltriveneto.org

Il nostro referente nell'ambito del Comitato di Redazione de *Il Commercialista Veneto* è il dott. Alessandro Bampo. Per ogni ulteriore informazione: www.commercialistaveneto.org.

- **SAF Triveneta – Scuola di Alta Formazione:** emanazione del Consiglio Nazionale e partecipata dagli Ordini locali del Triveneto, la Scuola di Alta Formazione delle Tre Venezie fornisce un training avanzato e specialistico che coniuga il rigore scientifico ad un irrinunciabile approccio pratico, distinguendosi per l'elevata qualità dei corsi, la rigorosa selezione dei docenti e l'attenzione concreta alle esigenze didattiche e logistiche del professionista. Nel Comitato Scientifico della SAF figura, quale nostro rappresentante, il collega dott. Angelo Smaniotto.

Per ogni ulteriore informazione: www.saftriveneta.org

Conto Consuntivo 2019

Il Conto Consuntivo per l'anno 2019, che il Tesoriere illustrerà in seguito approfondendo il dettaglio tecnico del documento, si è stabilizzato nei valori ormai da svariati anni. Questa situazione, abbastanza comune ai piccoli Ordini, costringe il Consiglio ad effettuare una costante revisione delle voci di spesa, privilegiando spesso le iniziative che prevedono impegni di spesa ridottissimi; questo quadro appare complicato dal fatto che non mancano nuovi adempimenti legati al nostro status di Ente Pubblico, molti dei quali vengono svolti in condivisione con gli altri Ordini del Triveneto. Ci tengo a sottolineare come molti adempimenti a carico del nostro Ordine siano ormai avviati in un'ottica di condivisione di spese con gli altri Ordini del Triveneto, ciò al fine di ottenere delle economie di scala.

Volevo infine ringraziare tutti i componenti del Consiglio per l'entusiasmo e per la preziosa e fattiva collaborazione; i componenti delle Commissioni dell'Ordine per la disponibilità dimostrata.

Ringrazio i Revisori, effettivo e supplente, con i quali il rapporto finora instaurato è stato di efficace cooperazione; i componenti del Consiglio di Disciplina, che hanno dato la propria disponibilità ad assumere un ruolo spesso invisibile, ma che opera a salvaguardia delle regole di comportamento deontologiche.

Inoltre, a nome del Consiglio, ma certi di interpretare il pensiero di tutti gli Iscritti all'Ordine, un sincero ringraziamento va come sempre alla struttura operativa dell'Ordine che, con l'impegno, la disponibilità e la passione che dedica alla sua attività, rappresenta per tutti noi, un vero "punto di riferimento".

Infine ringrazio tutti coloro che, pur non rivestendo ruoli istituzionali in seno all'Ordine, partecipano e si interessano attivamente alla vita dello stesso, fornendo suggerimenti e talvolta anche utili critiche, per il miglioramento della nostra professione.

Ricordo infine a tutti gli Iscritti che, salvo proroghe dell'ultima ora dettate dall'emergenza Covid, il 2020 sarà l'anno delle elezioni per il rinnovo di questo Consiglio dell'Ordine. Questo Consiglio continuerà a lavorare fino all'ultimo giorno del suo mandato con la stessa energia e con la volontà di contribuire a migliorare la nostra professione e fornire il proprio servizio agli iscritti.

A mio avviso il periodo di lockdown ci ha permesso di valutare le nostre forze e le nostre fragilità, ed in questo strano contesto abbiamo riscoperto l'importanza del tempo, delle relazioni sociali e quanto mai ancor di più sentiamo la necessità di riprendere tali relazioni.

L'auspicio è quindi che anche il periodo elettorale possa servire a consolidare il nostro Ordine e la nostra intera categoria in uno spirito di aggregazione e condivisione, con la speranza quindi di trovare la disponibilità di colleghi a ricoprire i ruoli all'interno degli organi dell'Ordine, che andranno ad esaurirsi con la fine del 2020.

Grazie a tutti Voi per la presenza e la partecipazione ed un caro augurio di buon lavoro.

Belluno, lì 4 giugno 2020

La Presidente

- dott.ssa Michela Marrone -



Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Belluno

Elenco principali cariche e incarichi

CONSIGLIO

- Presidente MARRONE Michela
- Vice Presidente SMANIOTTO Angelo
- Segretario LACEDELLI Monica
- Tesoriere CIAN Maura Chiara
- Consigliere MONTI Federica
- Consigliere ZADRA Elena
- Consigliere SCIORTINO Salvatore

REVISORI DEI CONTI

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| Revisore dei Conti effettivo | MICHIELLI Federico |
| Revisore dei Conti supplente | FONTANIVE Roberto |

Commissione Liquidazione Parcelle

Coordinatore: Viel Michela
membri: Dalla Gasperina Alfio e Bortoluzzi Luca

Commissione Praticanti

Coordinatore: Zadra Elena
membri: Ianese Massimiliano e Momo Junior Andrea

Commissione Formazione Permanente Continua dell'Ordine

Coordinatore: Monti Federica
membri: Bristot Simone e Dalla Venezia Andrea

Commissione Informatica

Coordinatore: Masson Massimo
membri: Da Col Romeo e Ghedina Alex

Commissione Fiscalità e Contenzioso

Coordinatore: Sciortino Salvatore
membri: Malacarne Stefania e Artuso Mary

Commissione Enti Locali e Aziende Pubbliche

Coordinatore: Brida Marco
membri: Pais Becher Augusto e De Poli Mario

Commissione Procedure Concorsuali e Ausiliari del Giudice

Coordinatore: Cian Maura Chiara
membri: Cervo Francesca e Zanella Maurizio

Elenco delle principali convenzioni
stipulate dall'Ordine a favore degli iscritti

<i>Datev Koinos</i>	Piattaforma Concerto
<i>Veda Formazione</i>	Antiriciclaggio
<i>Centro Studi Castelli</i>	Sistema Ratio
<i>Centro Studi Castelli</i>	Banca dati plus fiscale 2018
<i>Centro Studi Castelli</i>	Banca dati Ratio Sfera under 40 2018
<i>Centro Studi Castelli</i>	FAD Studio 2018
<i>Centro Studi Castelli</i>	Videofisco Ratio
<i>Ancrel Veneto</i>	Formazione revisori enti locali
<i>Genius</i>	Piattaforma Genius esecuzioni
<i>Open Dot Com</i>	Procedure Sindaci e Revisori (PSR)

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI BELLUNO

Sede Legale Piazza dei Martiri 34 - Belluno
Codice Fiscale 93041820254

Relazione del Tesoriere

Conto Consuntivo anno 2019

Introduzione

Gentili Iscritti, la presente relazione costituisce parte integrante del conto consuntivo per l'anno 2019.

Criteri di formazione

Principi di redazione del bilancio

Il bilancio consuntivo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Belluno, è formato dai seguenti documenti:

- rendiconto finanziario gestionale con evidenziate gestione per competenza e gestione residui, corredato dalla situazione amministrativa e dal prospetto della gestione finanziaria;
- stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa.

Il rendiconto finanziario nella prima parte mette in evidenza le entrate e le uscite della gestione di competenza permettendo un confronto sia con quanto espresso nel bilancio di previsione approvato per lo stesso anno, sia con le previsioni assestate nel corso del periodo stesso; evidenzia inoltre per ciascuna voce la parte incassata o pagata nel periodo facendo emergere i debiti e crediti residui maturati nel periodo oggetto di rendicontazione.

Il rendiconto finanziario nella seconda parte evidenzia la gestione complessiva dei residui, esplicitando per ciascuna voce quelli iniziali, i relativi pagamenti/riscossioni, le eventuali variazioni da riaccertamento e quelli complessivi finali inclusivi dei debiti/crediti maturati in corso d'anno, nell'ultima parte infine evidenzia la gestione di cassa.

La situazione amministrativa mette in luce sia la consistenza delle disponibilità liquide (banca e cassa) esistenti alla fine dell'esercizio (pari complessivamente ad Euro 112.342,62), sia l'avanzo di amministrazione destinabile alla copertura di spese da effettuarsi nei futuri esercizi dell'importo di Euro 84.499,90.

Ai sensi del regolamento di contabilità art. 15 l'eventuale utilizzo dell'avanzo potrà essere effettuato per:

- a) il finanziamento di uscite in conto capitale;
- b) la copertura di uscite per rimborso prestiti;
- c) il finanziamento di uscite correnti non ripetitive.

L'avanzo di amministrazione risulta vincolato per Euro 16.241,67 in relazione al trattamento di fine rapporto maturato alla data del 31 dicembre 2012 relativo alla dipendente in carico all'Ordine, mentre le quote relative agli anni dal 2013 al 2019 sono individuate nei residui; la parte disponibile è stata utilizzata, sentito il parere del Revisore, per finanziare le spese sostenute nel 2019 per l'acquisto di attrezzature d'ufficio, pari a d € 3.147,20, nonché per le spese straordinarie e non ripetitive di trasferimento sede da Piazzale Resistenza a Piazza dei Martiri n. 34, pari ad € 7.165,37.

I risultati espressi dal rendiconto finanziario gestionale vengono rielaborati nei documenti costituenti il bilancio in forma CEE, in base al principio della competenza.

Nell'anno 2019 il bilancio forma CEE evidenzia un disavanzo economico pari ad euro 4.672,21, dovuto alle spese straordinarie sostenute.

In base al rendiconto finanziario gestionale risulta emergere un disavanzo della gestione di competenza corrente pari ad euro 4.795,17.

Di seguito si espone il prospetto di raccordo dei risultati di gestione:

Disavanzo gestione di competenza corrente	- 4.795,17
Differenza tra ratei passivi 2018-2019	- 1.434,51
Differenza tra risconti attivi 2018-2019	912,26
Ammortamenti beni strumentali	- 645,80
Variazione residui attivi per riaccertamento	- 356,19
Acquisto attrezzature	3.147,20
Riscossione deposito cauzionale contratto Piazzale Resistenza	- 1.500,00
Risultato d'esercizio	- 4.672,21

Le variazioni apportate al bilancio iniziale di previsione sono dettagliate nella Nota Integrativa al paragrafo "Informazioni richieste dall'articolo 33 del Regolamento di amministrazione e contabilità" così come il dettaglio dei riaccertamenti, il dettaglio dei residui attivi e passivi, il raccordo dei residui attivi con i crediti della situazione patrimoniale ed il raccordo dei residui passivi con i debiti della situazione patrimoniale.

Considerazioni finali

Gentili Iscritti, il conto consuntivo per l'anno 2019, che viene sottoposto alla Vostra approvazione, evidenzia una perdita d'esercizio pari ad € 4.672,21.

Belluno, 04 giugno 2020

Il Tesoriere

dott. Maura Chiara Cian

